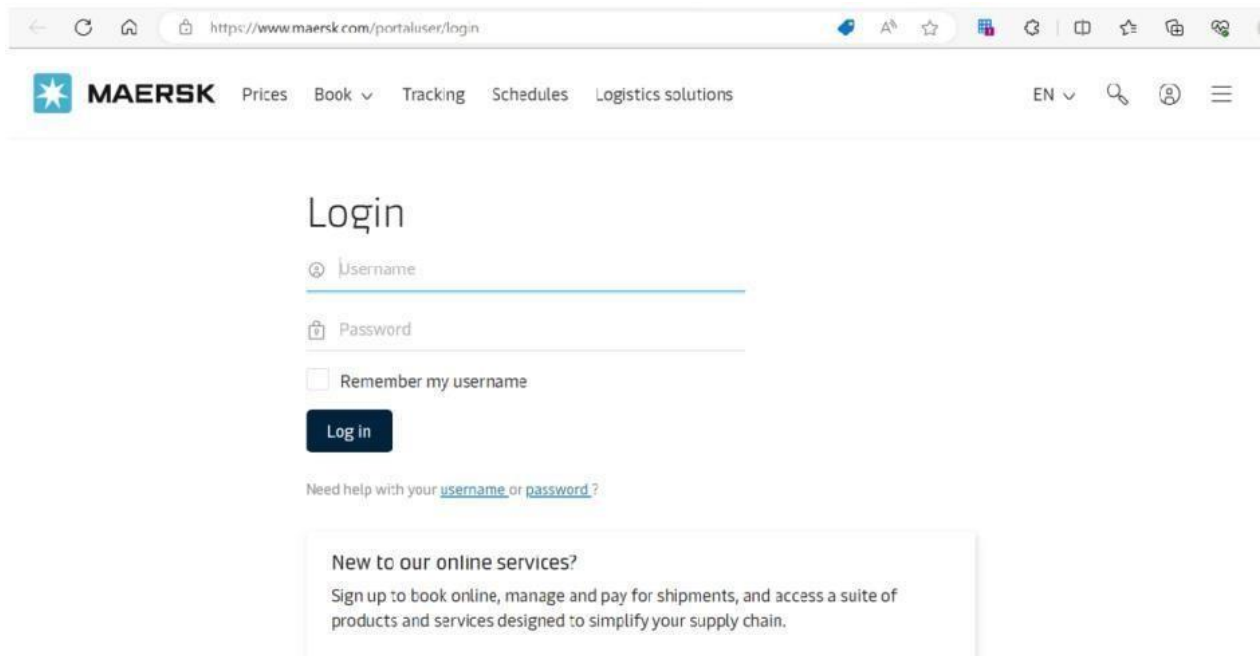
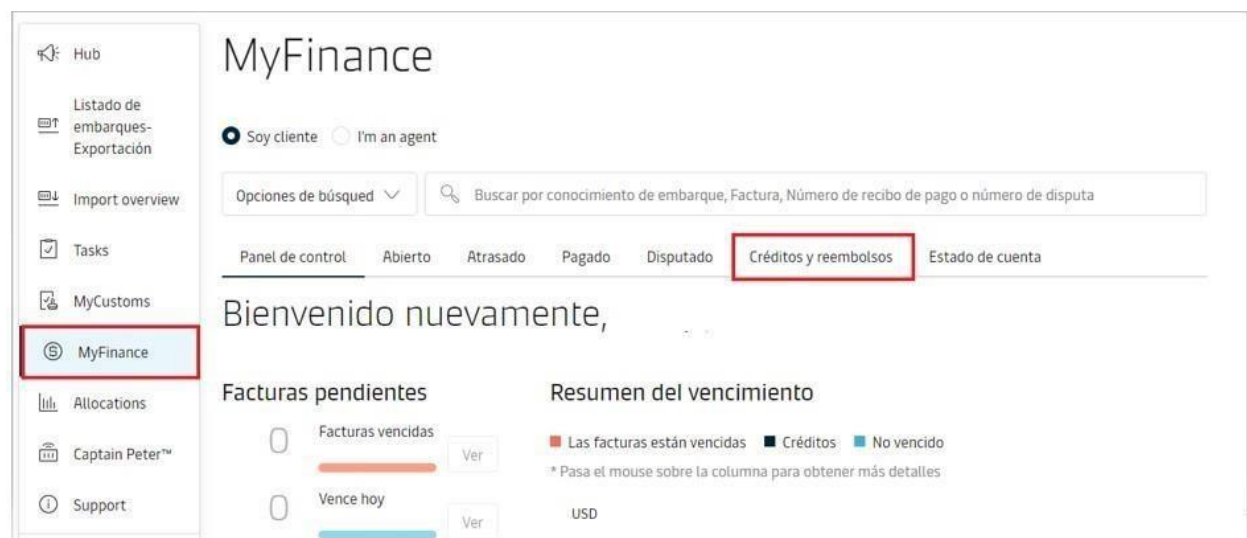


GUÍA DEL PROCESO DE REEMBOLSO

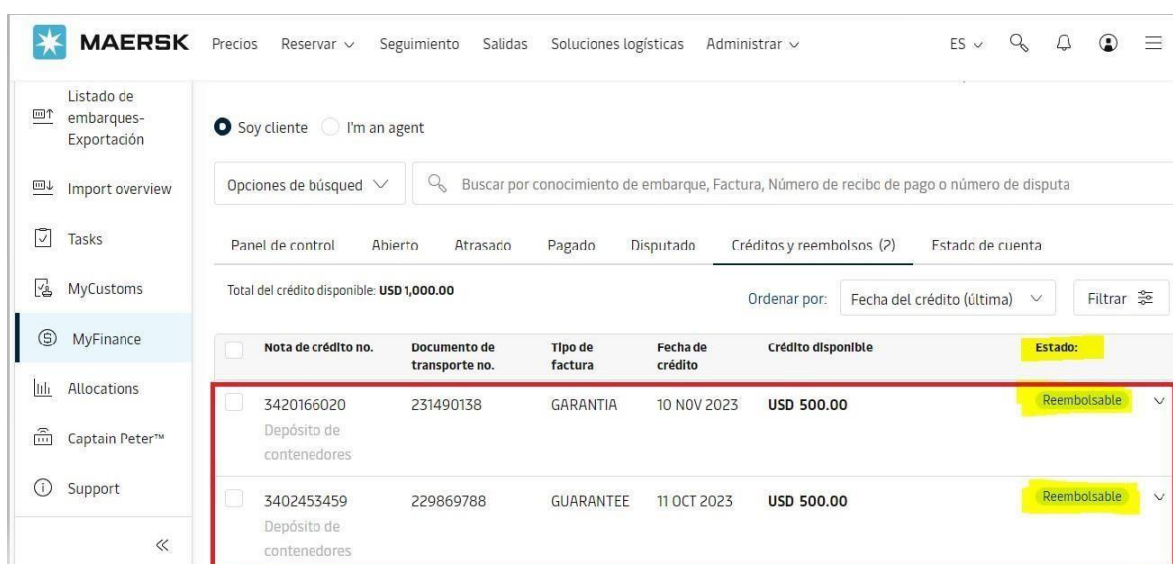
Inicie sesión en <https://www.maersk.com/portaluser/login> e ingrese a la sección de MyFinance.



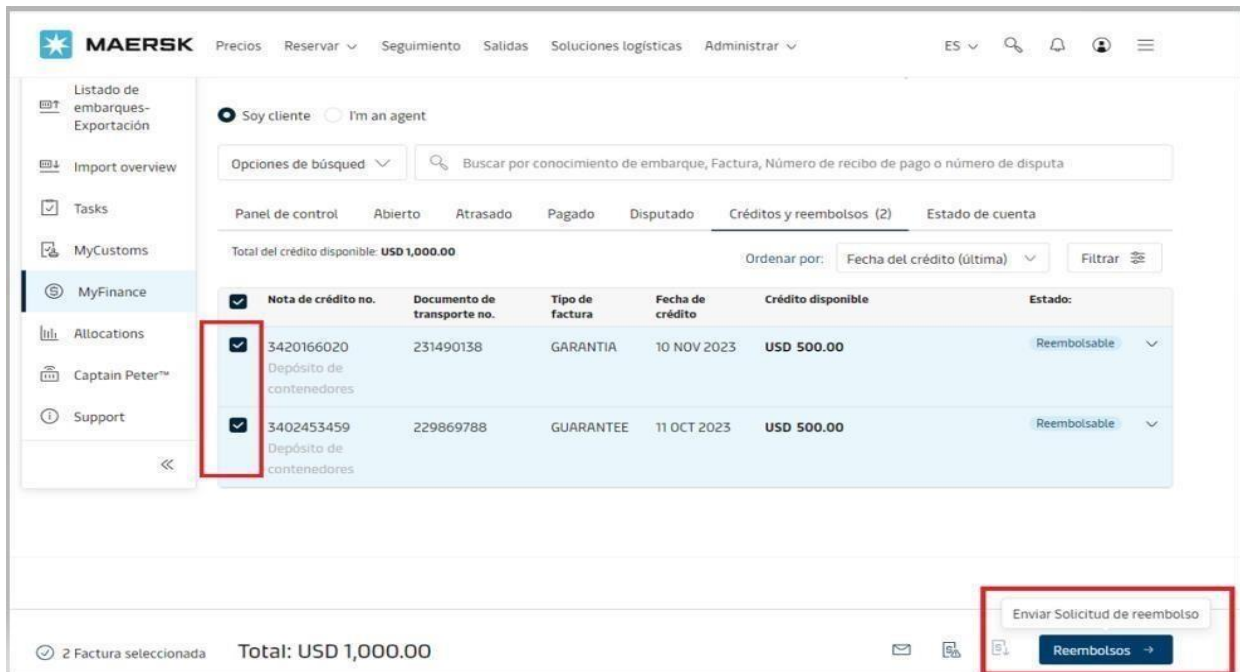
Después de elegir la opción MyFinance, seleccione la pestaña "Créditos y reembolsos"



Observara sus créditos a solicitar, con el comentario Reembolsable.



Seleccione los créditos que desea solicitar para el reembolso según la siguiente captura de pantalla. Envíe la solicitud de Reembolso.



MAERSK Precios Reservar Seguimiento Salidas Soluciones logísticas Administrar ES

Soy cliente I'm an agent

Opciones de búsqueda Buscar por conocimiento de embarque, Factura, Número de recibo de pago o número de disputa

Panel de control Abierto Atrasado Pagado Disputado **Créditos y reembolsos (2)** Estado de cuenta

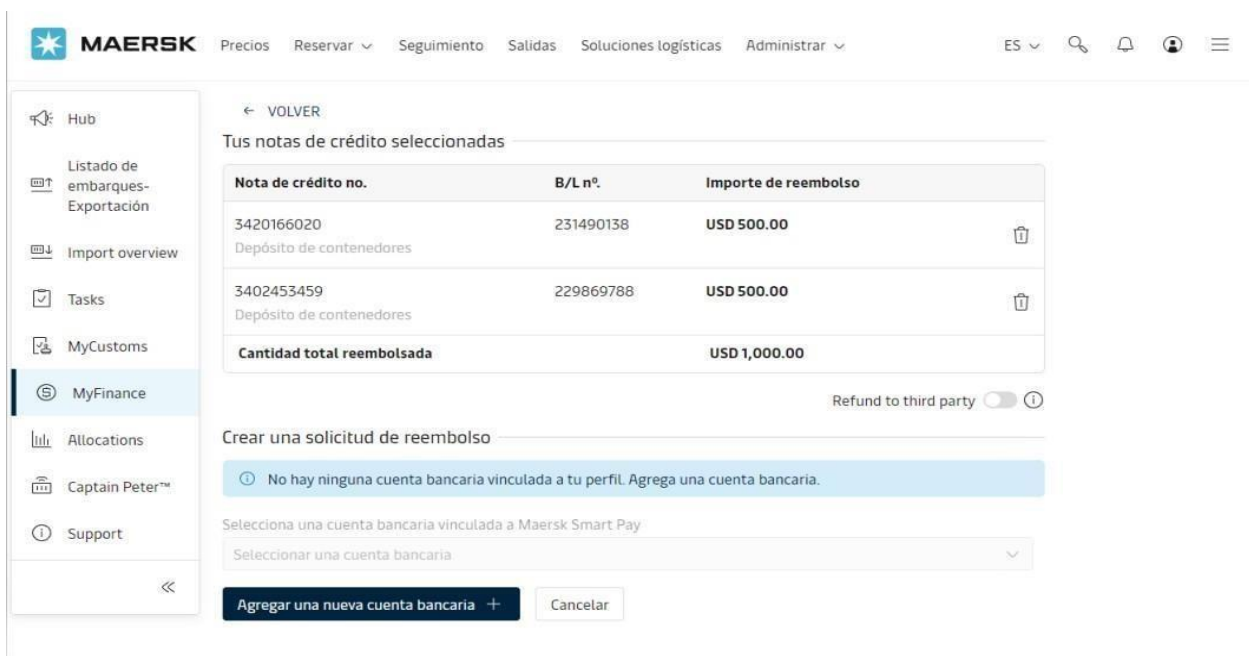
Total del crédito disponible: **USD 1,000.00** Ordenar por: Fecha del crédito (última) Filtrar

Nota de crédito no.	Documento de transporte no.	Tipo de factura	Fecha de crédito	Crédito disponible	Estado:
<input checked="" type="checkbox"/> 3420166020 Depósito de contenedores	231490138	GARANTIA	10 NOV 2023	USD 500.00	Reembolsable
<input checked="" type="checkbox"/> 3402453459 Depósito de contenedores	229869788	GUARANTEE	11 OCT 2023	USD 500.00	Reembolsable

2 Factura seleccionada **Total: USD 1,000.00**

Enviar Solicitud de reembolso **Reembolsos**

Sí ha registrado previamente la cuenta bancaria, estaría disponible para seleccionar, mientras se procesa el reembolso.



MAERSK Precios Reservar Seguimiento Salidas Soluciones logísticas Administrar ES

← VOLVER

Tus notas de crédito seleccionadas

Nota de crédito no.	B/L n°.	Importe de reembolso
3420166020 Depósito de contenedores	231490138	USD 500.00
3402453459 Depósito de contenedores	229869788	USD 500.00
Cantidad total reembolsada		USD 1,000.00

Refund to third party

Crear una solicitud de reembolso

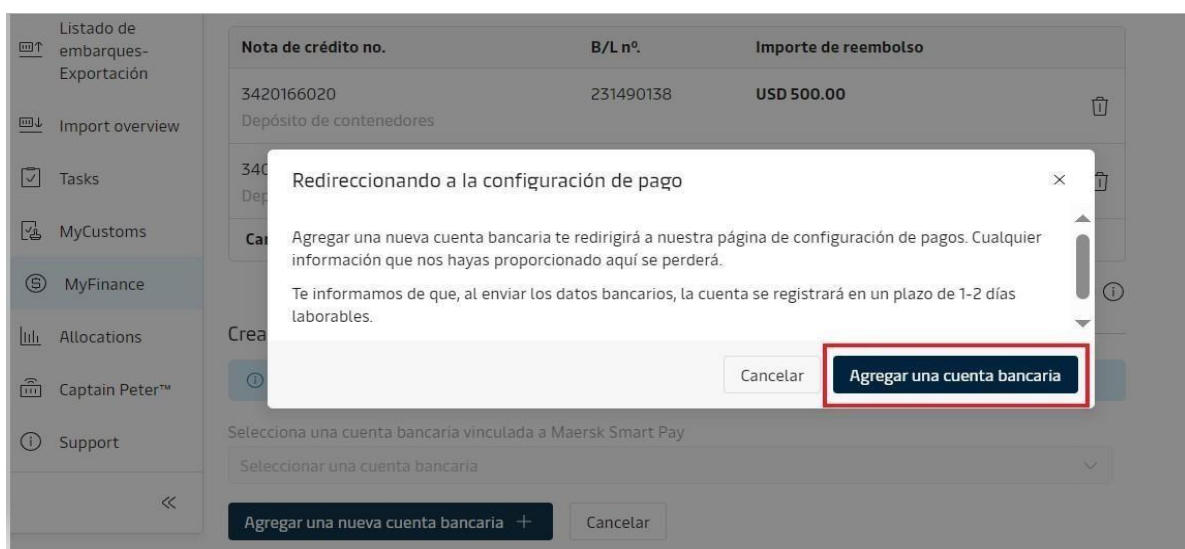
No hay ninguna cuenta bancaria vinculada a tu perfil. Agrega una cuenta bancaria.

Selecciona una cuenta bancaria vinculada a Maersk Smart Pay

Seleccionar una cuenta bancaria

Agregar una nueva cuenta bancaria + Cancelar

Sí la cuenta bancaria no se tiene registrada en el sistema, Maersk.com le pedirá que ingrese los detalles de la nueva cuenta bancaria.



MAERSK Precios Reservar Seguimiento Salidas Soluciones logísticas Administrar ES

← VOLVER

Tus notas de crédito seleccionadas

Nota de crédito no.	B/L n°.	Importe de reembolso
3420166020 Depósito de contenedores	231490138	USD 500.00

Refund to third party

Crear una solicitud de reembolso

No hay ninguna cuenta bancaria vinculada a tu perfil. Agrega una cuenta bancaria.

Selecciona una cuenta bancaria vinculada a Maersk Smart Pay

Seleccionar una cuenta bancaria

Agregar una nueva cuenta bancaria + Cancelar

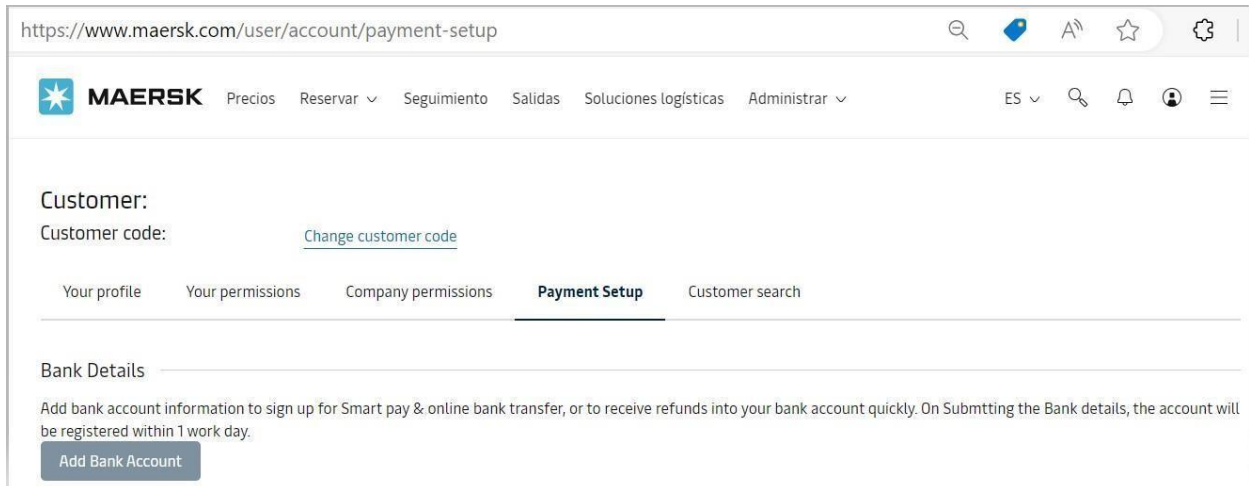
Redireccionando a la configuración de pago

Agregar una nueva cuenta bancaria te redirigirá a nuestra página de configuración de pagos. Cualquier información que nos hayas proporcionado aquí se perderá.

Te informamos de que, al enviar los datos bancarios, la cuenta se registrará en un plazo de 1-2 días laborables.

Cancelar **Agregar una cuenta bancaria**

El cliente puede agregar una nueva cuenta bancaria haciendo clic en Add Bank Account; será redirigido a la configuración de pago para agregar una nueva cuenta bancaria.



Ingresa los detalles de la cuenta bancaria en el siguiente portal. (para la casilla Swift code considere el glosario de bancos, líneas abajo)

Your profile Your company Permissions **Payment Setup** Customer search

Bank Details

Add bank account information to sign up for Smart pay & online bank transfer, or to receive refunds into your bank account quickly. On Submitting the Bank details, the account will be registered within 1 work day.

Country/Region: Bank Name:

Bank Number/Transit/Routing No/Sort Code: Account No.: IBAN (optional): Bic/Swift:

Account Holder (optional): Account Description(Optional):

I authorize this bank account to make payments using SmartPay

Attach Supported Documents

Please attach Invoices, Cheque from an external party, Bank Statements containing bank account number and address (front page with non-confidential information), Bank details on official letter head of registered business with Maersk, Account letter from the bank on bank letterhead signed by the bank representative.
pdf file type supported for the upload. Each file should be less than 2MB. Please do not add password protected files.

Upload

Cancel **Submit**

Country	Swift Code	New Bank Key	Bank Name	Swift Code
Mexico	BNMXMXXM	002	BANAMEX	BNMXMXXM
Mexico	AFIRMXMTXXX	062	BANCA AFIRME, S.A.	AFIRMXMTXXX
Mexico	MIFEMXMM	042	BANCE MIFEL	MIFEMXMM
Mexico	AZTKMXMM	127	BANCO AZTECA	AZTKMXMM
Mexico	BBSEMXXM	145	BANCO BASE	BBSEMXXM
Mexico	BJIOMXML	030	BANCO DEL BAJIO, S.A.	BJIOMXML
Mexico	MONMXMXXM	112	BANCO MONEX S.A.	MONMXMXXM
Mexico	MIMMMXXM1	132	BANCO MULTIVA	MIMMMXXM1
Mexico	BOTKMXMX	108	BANK OF TOKYO-MITSUBISHI UFJ (MEXICO), SA	BOTKMXMX
Mexico	MENOMXMT	072	BANORTE (Banco Mercantil del Norte SA)	MENOMXMT
Mexico	RGIOMXMT	058	BANREGIO	RGIOMXMT
Mexico	BCMRMXMM	012	BBVA BANCOMER	BCMRMXMM
Mexico	CIMMXMXXM	143	CIBANCO SA	CIMMXMXXM
Mexico	BIMEMXMM	021	HSBC	BIMEMXMM
Mexico	INBUMXMM	036	INBURSA	INBUMXMM
Mexico	INTEMXXMXXX	136	INTERCAM BANCO	INTEMXXMXXX
Mexico	BMSXXMXXM	014	SANTANDER	BMSXXMXXM
Mexico	MBCOMXMM	044	SCOTIABANK	MBCOMXMM

La solicitud del nuevo banco estará disponible de 24 a 48 horas laborales.

Una vez, se actualice toda la información requerida, envíe la solicitud y Maersk recibirá la solicitud de reembolso.

Reembolso a terceros:

Sí es necesario reembolsar el crédito a un tercero, el cliente debe cambiar al reembolso a un tercero.

Busque el cliente de la parte de reembolso con el código de cliente.

Marque la casilla de verificación NOC y debe adjuntar la Carta de autorización emitida por el consignatario, en la cual nos autoricen a realizar el reembolso a un tercero. Por favor tener en cuenta que dicha carta debe tener membrete, firma y sello del consignatario (obligatorio).

Sí se trata de una persona natural, se debe adjuntar el documento de identificación oficial. Asimismo, agradecemos adjuntarla en formato PDF, en formato no editable, es decir, que el texto no pueda ser seleccionado con el cursor.

Seleccione la cuenta ya registrada en el sistema.

* Si la cuenta bancaria de terceros (beneficiario) aún no está registrada en el sistema Maersk, el cliente debe enviar un correo electrónico a Reintegros@maersk.com con el documento de soporte bancario, solicitando la actualización de los datos bancarios.

Clic en Enviar Solicitud de Reembolso

Cantidad total reembolsada **USD 1,000.00**

Refund to third party

1. Refund to third party

Customer code of refund party: SVC 436

Customer name of refund party: C NILLA IDA

Upload the NOC (No Objection Certificate)

By uploading this No Objection Certificate (the "Certificate") I hereby confirm and warrant that the information contained in the Certificate is relevant and correct and that I am authorised to upload the Certificate by all parties contained within.

refunds.thirdParty.nocUploadInfo

Upload NOC document

[Document.pdf](#) 0.04MB

2. Crear una solicitud de reembolso

Selecciona una cuenta bancaria en USD para recibir los reembolsos y evitar que tu banco te cobre el tipo de cambio, si lo hubiera.

Selecciona una cuenta bancaria vinculada a Maersk Smart Pay

Bj RAL SA *** 18

3. Contact Information

Correo electrónico: Mary.Jane.Posmasdero.De.Asis@mae

Correo electrónico adicional (opcional):

E.g. email address from refund party



Sí el beneficiario no tiene un código de cliente creado en nuestro sistema, solicitamos que por favor envíe un correo a Reintegros@maersk.com para que le apoyen con las instrucciones, y así continuar con el proceso.

Nota:

- Para poder iniciar con el proceso de reembolso, su estado de cuenta no debe presentar pendientes, le recordamos que esta información puede visualizarla en nuestra web <https://www.maersk.com/myfinance/overdue-invoices>.
- Favor de considerar, que el proceso de reembolso tiene un tiempo estimado de 7 días laborales, así mismo considere que el estatus de su reembolso estará disponible en la web.
- Tiempo estimado por nueva cuenta de banco a terceras personas de 24 a 48 horas laborales.