

화물인도지시서(Delivery Order)

화물 인도 지시서란?

화물 인도 지시서(D/O)는 선하증권이 발행되어 있는 운송품에 대하여 그 인도를 지시하는 증서입니다. 일반적으로 선주 또는 그 대리자가 외국화물을 싣고 수입항에 들어온 선박의 선장 또는 그 대행자 앞으로 딜리버리오더 지참자에게 화물을 인도하도록 지시한 문서를 말합니다.

화물 인도 지시서를 받기 위한 위해서 먼저 처리되어야 할 사항은,

✓ 비엘 접수 혹은
서렌더 처리 확인

✓ DO금액 및
디머리지&디텐션 비용
지불 확인

✓ PLISM
시스템
위수임 등록

비엘 처리

- Original BL일 경우 처리 방법
 - 비엘을 가지고 계신 경우 머스크라인 서울/부산 사무소로 반납 부탁드립니다. 반납은 원본 비엘 1부에 배서 후 반납해 주시면 됩니다.
 - 비엘 서렌더를 선적지에서 진행하실 경우, 선적지 쉬퍼측에 선적지 머스크로 서렌더 처리를 요청해 주세요.
 - 비엘 서렌더를 한국에서 진행하실 경우, 한국에서 진행이 가능하도록 시스템이 변경될 수 있도록 선적지 쉬퍼측에서 선적지 머스크에 요청이 갈 수 있도록 전달해 주세요. 처리 후에는 한국 머스크 수입팀 이메일주소로 서렌더 처리 요청을 해주세요.
- Way BL인 경우 선적지에서 선적지 비용이 납부된 뒤 Way BL이 발행되어 있어야 합니다.

[FAQ]

- Q.** 서렌더 처리가 되어있는지 확인을 하고 싶습니다. 어떻게 해야 하나요?
서렌더 처리는 PLISM 에서 A/N->A/N수신관리의 BL접수 여부 확인란에 확인 가능합니다. 하지만 시스템에서 확인이 안되실 경우 머스크라인 업무팀에 메일(KR.IMPORT@MAERSK.COM)로 확인 요청이 가능하십니다.

DO금액 및 디머리지&디텐션 비용 정리

도착 예정 통지서(Arrival Notice)상에 운임을 확인하시어 정산 처리를 해 주셔야 합니다.

- AN 상에 적혀있는 DO금액 확인
- AN 마지막 페이지에 적혀있는 머스크라인 계좌 번호로 송금
 - 원화: 시티은행 0-002673-002 예금주 한국머스크(주)
 - 외화: 시티은행 5-002673-012 예금주 Maersk Korea Ltd
- 이체증과 BL번호, 영수증 전달 받으실 메일/팩스번호를 재무팀에 전달
 - 재무팀 Email: KORFIN@MAERSK.COM
- 디머리지 발생시 디머리지 비용도 머스크라인 계좌 번호로 입금 후 입금증을 전달
 - DND 재무팀 Email: KORFINDND@MAERSK.COM

[FAQ]

- Q.** 비용 처리는 얼마나 걸리나요?
일반적으로 20-30분 내로 처리 하고 있습니다. 확인이 되지 않으실 경우 재무팀에 전화로 문의 부탁드립니다. (재무팀 전화: 02-2054-4603)
- Q.** 인보이스는 어디서 받을수 있나요?
머스크라인 수입팀은 별도의 인보이스는 보내드리지 않고 있으며 AN상의 금액을 확인 부탁드립니다. AN은 PLISM에서 다운 가능합니다.
DND인보이스를 요청하실 경우 하기의 연락처로 문의 부탁드립니다.
-DND 재무팀 Email: KORFINDND@MAERSK.COM/
-DND재무팀 전화: 02-2054-4603

화물인도지시서(Delivery Order)



위수임 등록 확인

관세사/ 대행 물류 업체 등에서 컨사이니의 DO신청을 대행 해주시는 경우, PLISM상에 위수임 등록을 확인해 주세요. 위수임 등록이 되어있지 않으신 경우, PLISM상에서 위임장을 다운받으신 뒤 위임자(화주)의 사업자 등록증과 함께 수입 업무팀 메일로 전달 부탁드립니다.
-수입업무팀 E-Mail: KR.IMPORT@MAERSK.COM

[FAQ]

Q. 예전에 위수임 등록을 했는데 등록이 안되어있다고 합니다.
위수임 등록은 1년 단위로 갱신 해주셔야 하며, 번거로우시겠지만 요청되는 서류를 머스크라인으로 전달 부탁드립니다.



DO신청

비엘, 금액, 위수임 등록이 모두 완료되었다면 PLISM상에서 DO신청을 부탁드립니다.
DO승인이 거절된 경우 거절 사유를 확인 및 처리 후 재신청 부탁드립니다.

[FAQ]

Q. DO신청을 했는데 얼마나 걸리나요?
일반적인 처리 시간은 **20-30분** 가량 입니다. 송금 후 30분 뒤 DO신청을 부탁드립니다.

Q. DO승인이 되면 상태가 어떻게 변하나요?
DO승인이 된 경우 상태가 '확인' 으로 변경이 됩니다.

꼭 기억해 주세요!

- ! DO신청 전 비엘 접수나 서렌더 처리/ 비용 정산 처리 / 위수임 등록을 모두 완료해 주세요.**
- ! 만일 DO가 거절된 경우 거절 사유 확인 및 해결 후 반드시 재신청을 해주세요.**
- ! DO승인은 순차적으로 처리되어 약 20-30분의 시간이 소요될수 있습니다.**
- ! DO비용 입금증 전달 후 처리되는 시간이 있사오니 전달 20-30분 후 DO신청을 해주세요.**