

2022 年 8 月吉日

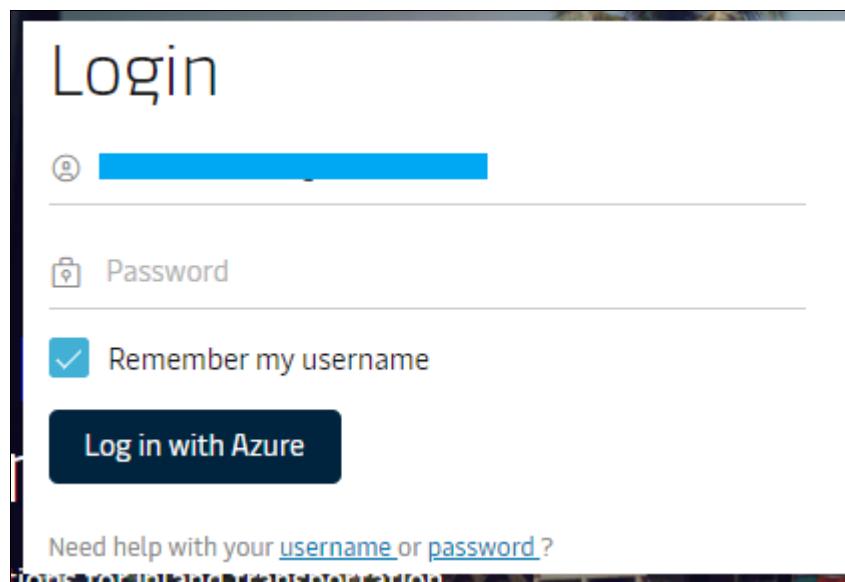
お客様各位

マースク AS
財務部

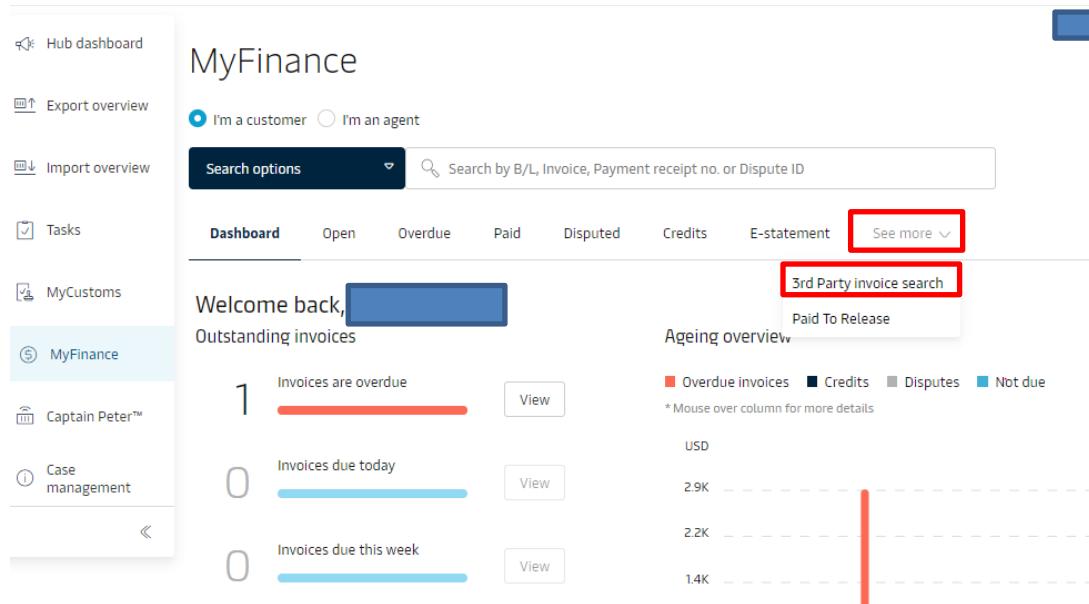
コンサイニー様/シッパー様による承認方法のご案内

Step 1. agent 様が承認依頼するメールを送信すると、以下のような承認メール' Approval Notifications' を受信します。

MyFinance のリンクをクリック → LOGIN をお願ひいたします。

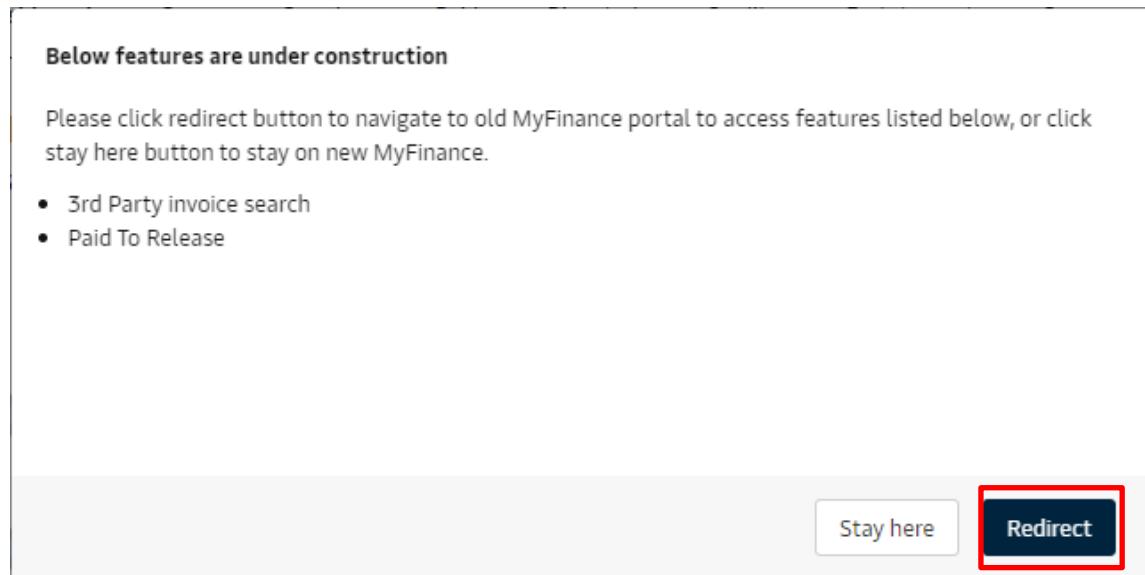


Step 2. See More'から 3rd Party Invoice search をクリック。



The screenshot shows the MyFinance dashboard. On the right, there is a 'See more' dropdown menu with several options: Dashboard, Open, Overdue, Paid, Disputed, Credits, E-statement, and a red-bordered 'See more'. Below this, there is a '3rd Party invoice search' button. The dashboard also displays 'Outstanding invoices' with three categories: 'Invoices are overdue' (1), 'Invoices due today' (0), and 'Invoices due this week' (0). To the right, there is an 'Ageing overview' chart.

Step 3. 以下メッセージが表示されるので、REDIRECT をクリック。



Below features are under construction

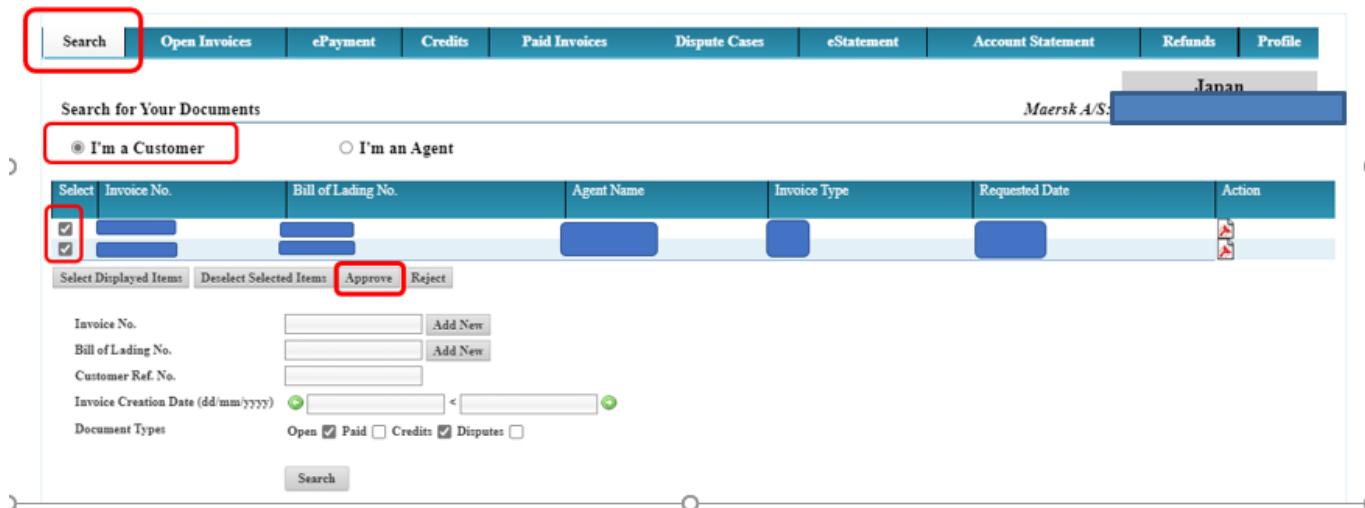
Please click redirect button to navigate to old MyFinance portal to access features listed below, or click stay here button to stay on new MyFinance.

- 3rd Party invoice search
- Paid To Release

Stay here **Redirect**

Step 4. 「Search」ボタンをクリック、「I'm a Customer」を選択いただき、該当 BL 番号または請求書番号選択し、「Approve」をクリックして承認してください。

MyFinance



Search Open Invoices ePayment Credits Paid Invoices Dispute Cases eStatement Account Statement Refunds Profile

Maersk A/S: Japan

Search for Your Documents

I'm a Customer I'm an Agent

Select	Invoice No.	Bill of Lading No.	Agent Name	Invoice Type	Requested Date	Action
<input checked="" type="checkbox"/>						
<input checked="" type="checkbox"/>						

Select Displayed Items Deselect Selected Items **Approve** Reject

Invoice No. Add New

Bill of Lading No. Add New

Customer Ref. No.

Invoice Creation Date (dd/mm/yyyy) <

Document Types Open Paid Credits Disputes

Search

お手続きは以上で完了です。

ご不明な点がございましたら、マースク財務部 E メール: JP.Payment.Ocean@maersk.com
 マースク AS 電話: 050-4560-2762 / シーランドマースクアジア 電話: 050-4560-2770
 までご連絡をお願いいたします。

以上