

2020年10月09日

危険品ブッキングに関するご案内

はじめに

日頃より危険物のお船積みに際しブッキング依頼書及び危険品明細書(赤紙)のご提出にご理解・ご協力を頂き誠にありがとうございます。この度、関係法令及び諸外国における危険物の規制・安全強化に対応するにあたり、改めてブッキング手順及び危険物に関する書類のご提出期限につきまして、下記の通りご案内申し上げます。

危険品ブッキング手順について

- **新規ブッキングのご依頼方法**

弊社ウェブサイトの[ガイド](#)(Overview (概要) >> Useful information >> E-Solutions >> BOOK – New Booking) をご参照下さい。

- **ブッキング確定**

- 申請いただいた明細を基に本船積載事前承認の手続きをいたします。積載承認が取れ次第、ブッキング確定となります。積載の承認がとれるまで数日を要する場合がございます。
- 危険品の詳細は、後ほどご提出いただく危険物明細書(赤紙)の内容と一致した内容にて申請をいただけますようお願いいたします。
- 非危険品(普通品)のコンテナは別途ブッキングのご手配が必要となります。(B/Lは1件にコンバインいただけます)

SDS(MSDS)、Tank Container Inspection Certificate のご提出について

- 危険品積載許可審査の過程、及び、積み替え港の規定により、ブッキング時に MSDS、Tank Certificate のご提出をお願いする場合がございます。
- Tank コンテナによる船積みの場合は CY カット日 2 日前までに JP.EXPORT@maersk.com へご提出ください。

危険品ブッキングの訂正について

- **訂正期限：CY カット日前日の午前中まで (MSC 船の場合 CY カット日の 3 営業日前の午前中)**

カット日当日にブッキング内容の訂正をした場合、再度本船への積載承認申請をすることとなります。カット日の 16 時までには積載承認が取れていない場合は本船への積載は困難となる場合がございます。再承認には 1 日以上要する場合がございますので、訂正が生じた場合は、速やかにご連絡をお願いします。

空コンテナピックアップについて（2020年10月現在）

- 危険品のコンテナは **CY カット日の前日の午前中**を目安にピックアップを完了してください。
但し、**名古屋積み(SAKURA Express)**は、**CY カット日前日の午前 10 時まで**にピックアップを完了してください。
- 危険品コンテナの本船積載プラン作成の関係上、期限までに空コンテナがピックアップされていない（コンテナ番号が確定していない）場合、本船への積載が困難となります。
- 積載プラン作成の期限は、積み港、航路毎に異なります。

危険物明細書（赤紙）の提出について

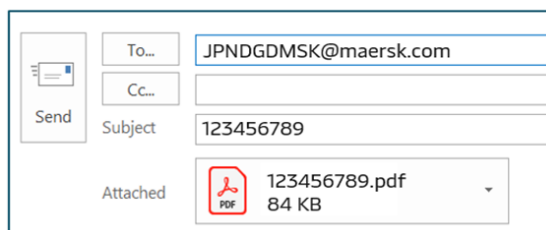
提出期限	CY カット日午前中 （MSC 船の場合 CY カット日の 2 営業日前の午前中） コンテナ番号・シール番号・署名が記載された 最終版だけ をご提出ください。
提出先	JPNDGDMSK@maersk.com 及び 各ターミナル*
件名	9 桁のブッキングナンバーを記載（半角英数字） 例）123456789

* 各ターミナルの連絡先につきましては、下記リンクの CY location list をご参照ください。

<https://www.maersk.com/local-information/asia-pacific/japan>

メールの作成方法

1. 件名にブッキングナンバーを半角英数字で記載
2. 1 つのメールにつき、1 つのブッキングナンバー、1 つの PDF
3. ファイル形式は PDF のみ（EXCEL、パスワード付きファイル不可）
4. ブッキング内容と相違がない危険物明細書（赤紙）を添付

【メールサンプル】

注意点

- 危険物明細書（赤紙）と承認されているブッキングの情報が一致した場合のみ、最終積載の許可が下ります。
- 1 か所でも赤紙とブッキングの申請内容に相違があった場合、積載許可が下りず、本船への船積みが困難となる場合がございます。
- 数量、梱包形態、重量、緊急連絡先及び電話番号の変更にも再申告・再承認が必要となります。
- 再承認が取れるまでに、1 日以上時間を要する場合がございますので、予めご了承ください。

Mis Declaration Fee - Origin (MID) について

- 本船運航の安全性確保を目的として、危険品貨物の申告漏れや不正確な申告があった場合は、**Mis declaration fee – Origin (MID)** が別途追加料金として発生いたしますのでご留意ください。
- 詳細は[こちら](#)をご参照ください。

[How to place Dangerous cargo booking]

- **How to book?**

Please refer [HERE](#) for booking guide.

(Overview >> Useful information >> E-Solutions >> BOOK – New Booking)

- **Booking Confirmation**

- We will verify dangerous cargo details and request approval. Booking will be confirmed after got the approval.
- Dangerous cargo details must be matched with Dangerous Goods Declaration = DGD. The final loading is permitted only when the DGD details and the approved booking information match.
- Non-hazardous container can not be booked together with dangerous container in one booking . please request booking separately. (B/L can be combined.)

[SDS(MSDS), Tank Container Inspection Certificate]

- In line with loading port or transshipment port's request, will be requested to submit MSDS (for Dangerous booking) or Tank Container Inspection Certificate (for Tank container)
- Please submit documents to JP.EXPORT@maersk.com
- For Tank certificate, please submit it 2 days prior to CY cut date

[Booking Amendment]

- **Amendment Deadline : by 1 day prior to CY Cut date – A.M.
(MSC operated vessel – 3 days prior to CY Cut date – A.M.)**

The final loading is permitted only when DGD details and the approved booking information match. Delay of submitting amendment may lead cargo to be excluded from load list

[Empty Container pick-up deadline](as of October 2020)

- Dangerous cargo empty container needs to be picked up **by 1 day prior to CY Cut date – A.M. (by 10:00 on 1 day prior to CY Cut date** for Nagoya loading (SAKURA Express service))
- If no container number fixed by the deadline, booking will be excluded from final load list
- For safety concern, operations team need to check actual container number for dangerous cargo's planning load list creation

- The deadline is different per vessel/service/port, so please contact customer experience team for each deadline.

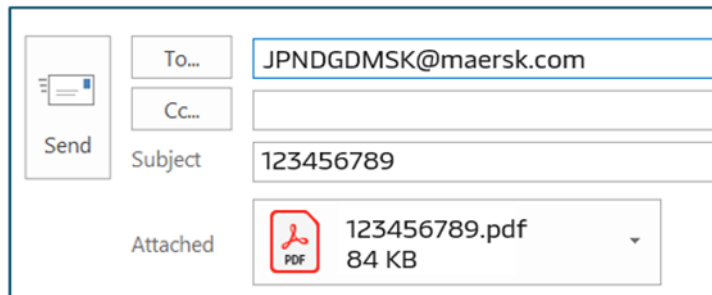
[Dangerous Goods Declaration (DGD) Submission]

Deadline for Submission	CYcut date – A.M. (MSC vessel : 2 working days prior to CY cut date – A.M.) Please submit complete DGD with container number, seal number, signatures.
Destination	JPNDGDMSK@maersk.com and relevant terminal *
Mail subject	9 digit booking number (half-width characters) e.g.) 123456789

*For terminal contact details, please refer to CY location list from following link.

<https://www.maersk.com/local-information/asia-pacific/japan>

- **How to create an email**
 1. Subject: booking number in half-width characters
 2. In 1 mail, pls attach only 1 PDF file for 1 booking
 3. File type : PDF only (Excel or PDF file with password is not acceptable)
 4. Please ensure there is no discrepancy between Booking details and DGD.

[Email sample]


The screenshot shows an email composition interface. On the left is a 'Send' button. The 'To...' field contains 'JPNDGDMSK@maersk.com'. The 'Cc...' field is empty. The 'Subject' field contains '123456789'. Under the 'Attached' section, there is a PDF icon and the file name '123456789.pdf' with a size of '84 KB'.

- **In case there is change after DG booking confirmaiton**
 - The final loading is permitted only when the DGD details and the approved booking information match. In the case there is any discrepancy, it may lead cargo to be excluded from cargo load list.
 - Any changes of the dangerous cargo information(quantity, type of package, weight, emergency contact/Phone, etc) is required re-declaration and re-approval process. (It may take more than one day to get re-approval).

[Mis declaration fee - Origin (MID)]

- Hazardous cargo mis-declarations seriously endanger the vessel safety, crew safety and massive reliable customers' cargo safety. To protect customers' legitimate interest, the customer who mis-declare hazardous cargo will be charged of penalty fee.
- Please refer [HERE](#) for further MID details.