

# 网上电放操作流程

## ---网签权限客人Online电放申请

- 如果您和马士基签署过电子正本提单协议(Web bill of lading agreement)并且是正本提单的签单方，可以登陆马士基网站申请电放。
- 新流程的适用条件：
  1. 已与我司签署网上打印正本提单协议
  2. 正本提单已经挂网，需要电放给提单上的直接收货人（贵司可不打印提单，或自行作废提单并且做好提单纸记录,备注网上电放）
  3. 适用于大陆地区和香港启运的Shipment



# 网上电放操作流程

首先，登陆马士基网站



MAERSK

价格

订舱 ▾

跟踪

船期

供应链

## Login

Remember my username

Log in

Need help with your [username](#) or [password](#)?

### New to our online services?

Sign up to book online, manage and pay for shipments, and access a suite of products and services designed to simplify your supply chain.

Register



# 网上电放操作流程

输入提单号码，然后点击货件追踪

欢迎来到您的 Hub

xxxxxxxxxx 货件追踪

### 仓储和配送

无论在地球的哪一个角落，无论是什么样的仓储需求，这里总有一款解决方案适合您。

联系我们

#### 未完成任务

出口任务 7 天内到期

35	28
提交装船须知	提交VGM

查看全部

#### 货运概览

未来 7 天的订单

78	382
即将离港	即将到港

查看全部

尝试搜索船舶、国家/地区、集装箱堆场、港口或当地办事处

搜索以查找船舶、港口、办事处或集装箱堆场的位置及详细信息。您也可按国家搜索来查看我们在当地的位置。



# 网上电放操作流程

点击“提单状态和操作” - “电子货物放行”

[← 返回订单概览](#)

订单详情

① B/L, booking, container or booked by reference number

[View details](#)

提单号码: 123456789

[复制](#) [更改](#)

📍 Dalian, CN

离港 22 Sep 2023

📍 Tema, GH

抵达 02 Nov 2023

📦 1 x 40 Dry High

Footwear, used, apparel

[概要](#) [单证](#) [集装箱和VGM](#) [当事方](#) [费用](#) [记录](#)

没有需要注意的任务 ①

[查看所有任务](#)

3 近期签发的单证 ①

↓ [正本提单](#) 在 22 Sep 2023, 01:23

↓ [经认证的提单真实副本](#) 在 22 Sep 2023, 01:23

↓ [订舱确认](#) 在 15 Sep 2023, 03:20

📄 运输计划汇总 ①

状态: 准时

**Latest event and location:** Load 位于 Dalian Port Container Terminal Co , CN 在 22 Sep 2023, 09:17 [货运跟踪](#) 🔄

起运



📍 离港

从第一个装货港开始

**DALIAN PORT CONTAINER TERMINAL**

目的



📍 到港

在最后一个卸货港

**Meridian Port Services Terminal 2,**

📄 提单状态和操作 ①

🟢 提单已签发给

XXXXXXXX Company

在 22 Sep 2023, 01:23

**电子货物放行**

修改提单

其他提单操作



1. 选择Electronic cargo release



# 网上电放操作流程

订单详情

B/L, booking, container or booked by reference number

View details

提单号码: 123456789

Dalian, CN  
离港 22 Sep 2023

Tema, GH  
抵达 02 Nov 2023

1 x 40 Dry High  
Footwear, used, apparel

电子货物放行

提单交给马士基

当事方详细信息：

Consignee

DIVINE TOUCH ENTERPRISE  
(ROSEMONI  
P.O.BOX KN  
GHANA 00:

提单提交确认书将发送至：

1. @lms.maersk.com (Default)

2. 电子邮件地址 (可选)

输入收货人/其他的电子邮件地址

+ 输入其他电子邮箱地址

提交此请求即表示我同意 [电子货物放行 \(ECR\) 的“条款和条件”](#)

提交请求



2. 确认电放收货人 - 必须是提单上的收货人
3. 输入接收电放确认件的电子邮箱
4. 点击SUBMIT REQUEST



# 网上电放操作流程

网签+非月结客人

电放申请提交成功后，您会收到一封电放申请的确认邮件，内容如下，无需回复。

尊敬的 xxx,

感谢您联系马士基客服。  
我们已于22/09/2023 收到您的邮件，您的邮件已被注册在客户服务处理平台，并有唯一的受理号码2309-23xxxxxxx。  
关于此受理号码的任何疑问，您可以随时通过MyCases查阅处理进度，或直接回复本邮件并保留受理号码。若有进一步的需求，也可直接Contact Us。  
以下是您的原邮件副本，以供参考。()

Dear xxx,

Thank you for placing the "Electronic cargo release" request on xxxxxxxx

The Original Bill of Lading issued to xxxxxxx CO. LTD will be released to the Consignee mentioned below.

Xxxxxxxx

By making this request you accept that the Consignee will be able to take delivery of the cargo covered under Bill of Lading xxxxxxx.

To view the latest details on your request, case status or communicate with customer service, please go to <https://www.maersk.com/support/case-management>.

Kind regards,  
The Maersk team  
感谢您选择马士基航运。

电放完成后，您会收到一封确认完成的邮件

Dear Customer,

您好，关于您的提单 xxxxxxxx 电放已经完成，回执如下：

=====Telex Release=====

We confirm telex release was arranged.  
Destination office was informed by our system updating.

=====

\*\*注意，以上为马士基的电放已完成确认邮件，我们是通过在系统里做电放的，无法提供电放号或电放提单之类的文件，请见谅，谢谢！

-----

>>相关方如何在网站上查看提单是否已经完成电放？

1. 登陆网站后在右上角录入提单号码并点击“货件追踪 (View details) ”。
2. 页面跳转到“订单详情 (Shipment details) ”后，查看右边的“提单状态和操作 (Bill of Lading status and operations) ”。

如果显示“提单已将交还马士基：XXX (ECR has been returned to Maersk: XXX) ”字样，则表示电放已完成。反之则未完成。请耐心等待。

-----

Need first/last mile transportation service connecting to your ocean shipment? Click to check out our Inland Hub solution.  
需要与海运无缝连接的内陆运输服务？点击了解马士基海铁多式联运解决方案  
<http://image.maersk.com/lib/fe5d15707c62017d701c/m/23/236d2ee1-c49a-4ad0-9487-2c7cc48d5f20.pdf>

-----

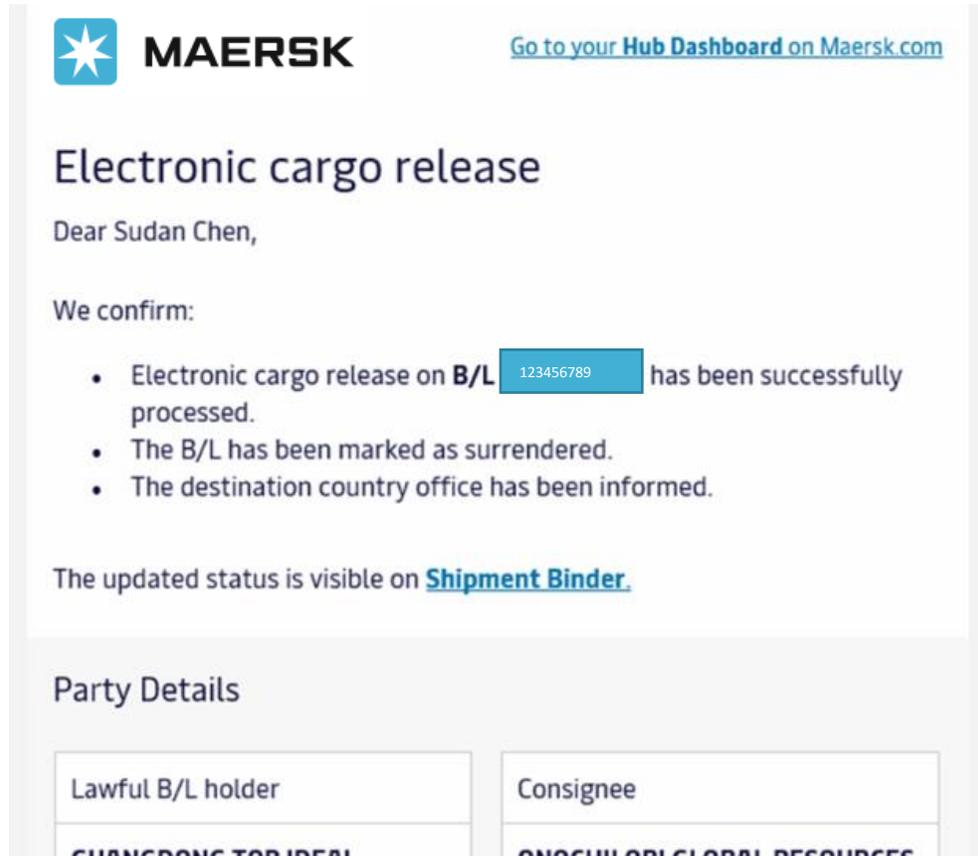
Best Regards,



# 网上电放操作流程

## 网签+月结客人

电放申请提交成功后，您会收到一封电放完成确认邮件，内容如下，无需回复。



# 网上查询电放流程

提单发货人/提单接收方/订舱代理/收货人/通知人/合约持有人:

1 上述提单相关方登陆马士基网站后，搜索要查询的单号

The screenshot shows the Maersk website dashboard. At the top, there is a navigation bar with the Maersk logo, the name 'MAERSK', and several menu items: '价格' (Price), '订舱' (Booking), '跟踪' (Tracking), '船期' (Ship Schedule), '物流解决方案' (Logistics Solutions), and '管理' (Management). On the right side of the navigation bar, there is a user profile 'ZH\_HANS', a search icon, a user icon, and a menu icon.

The main content area is titled '欢迎来到您的 Hub' (Welcome to your Hub) and includes a 'Customise' button. Below this, there are several key performance indicators (KPIs) and action buttons:

- 仓储和配送** (Warehousing and Distribution): A banner with a background image of stacked boxes and a '联系我们' (Contact Us) button. Text below the banner reads: '无论在地球的哪一个角落，无论是什么样的仓储需求，这里总有一款解决方案适合您。' (Wherever you are on Earth, no matter what your warehousing needs are, we have a solution for you here.)
- 未完成任务** (Incomplete Tasks): A card showing '出口任务 7 天内到期' (Export tasks due within 7 days). It displays two large '0' counts: '提交提单补料' (Submit bill of lading amendments) and '提交VGM' (Submit VGM). A '查看未完成任务' (View incomplete tasks) button is at the bottom.
- 货运概览** (Freight Overview): A card showing '未来 7 天的订单' (Orders for the next 7 days). It displays two large '0' counts: '即将离港' (About to depart) and '即将到港' (About to arrive). A '查看所有货物' (View all cargo) button is at the bottom.
- 进口滞港费和滞箱费** (Import demurrage and detention charges): A card with a text input field for '输入提单号，以查看滞港费和滞期费' (Enter bill of lading number to view demurrage and detention charges) and a '查看详情' (View details) button.
- 交货单** (Delivery Order): A card with a text input field for '输入提单号，以申请提货单' (Enter bill of lading number to apply for a delivery order) and an '申请提货单' (Apply for delivery order) button.
- 预计抵港时间变更** (Estimated arrival time change): A card with a table showing changes in arrival times. A '查看所有预计抵港时间变更' (View all estimated arrival time changes) button is at the bottom.

On the left side of the dashboard, there is a sidebar menu with the following items: '平台主页' (Platform Home), '出口概述' (Export Overview), '进口概述' (Import Overview), '任务' (Tasks), 'MyCustoms', 'MyFinance', '配额' (Quota), 'Captain Peter™', and '帮助支持' (Help & Support).

At the top right of the dashboard, there is a search bar with the text '输入想要查询状态的提单号' (Enter bill of lading number to search for status) and a '货物追踪' (Cargo Tracking) button.



# 网上查询电放流程

提单发货人/提单接收方/订舱代理/收货人/通知人/合约持有人:

2 Bill of Lading (提单状态和操作) 显示提单由ECR提交给马士基代表电放已完成。

← 返回订单概览

订单详情 ① B/L, booking, container or booked by reference number View details

提单号码: 123456789 复制 更改 Dalian, CN 已离港 21 Sep 2023 Manzanillo, MX 抵港 15 Oct 2023 21 x 40 Reef High Adhesive tape, plastic,...

**概要** 单证 集装箱和 VGM 当事方 费用 记录

没有需要注意的任务 ①  
[查看所有任务](#)

3 近期签发的单证 ①  
[正本提单](#) 在 20 Sep 2023, 20:20  
[经认证的提单真实副本](#) 在 20 Sep 2023, 20:20  
[订舱确认](#) 在 19 Sep 2023, 02:17

🗨️ 运输计划汇总 ①

状态: 准时  
**Latest event and location:** Vessel departure 位于 Dalian Port Container Terminal Co., CN 在 21 Sep 2023, 10:41  
[货运跟踪](#) 🔗

起运 📍 目的 📍

📍 离港 📍 到港

从第一个装货港开始 在最后一个卸货港

**DALIAN PORT CONTAINER TERMINAL**  
CO, Dalian, CN **SSA MEXICO, Manzanillo, MX**

🕒 21 Sep 2023, 10:41 🕒 15 Oct 2023, 22:00 (预计到港时间)

🚢 TORRES STRAIT, 91G | 335N 🚢 MAERSK EVORA, 86A | 338E

📌 运输计划变更

🇺🇸 提单状态和操作 ①

✅ 提单由 ECR 提交给马士基 电放已完成

在 22 Sep 2023, 01:49

✎ 修改提单



# 常见问题解答

## 1. 网上提交电放申请后，马士基将在几个小时内完成电放？

- 网签并且月结客人，提交自动进行操作，1小时之内完成
- 网签且票结客人，马士基会在收到电放申请后的四个工作小时内，尽可能完成电放申请的处理。但是在电放申请的高峰时段（通常是下午2-4点），可能需要更长的时间处理。建议您尽可能避开高峰时段提交电放申请。

## 2. 网上电放完成后，如果正本提单已经打印，要如何处理？是否需要归还给马士基？

如果马士基网站上的提单还未打印，可以直接申请电放，无须打印提单。如果已打印须送回柜台，以下两种送回方式供选择

- a. 正本提单按照现有流程3点之前正常交回柜台后，无需提供纸质电放保函，直接网站申请即可。
- b. 按照提单纸管理模式，自行将正本提单作废（在全套正本提单上打大叉或者撕开），同时在提单纸使用记录上标注网上电放。然后在下次申领新的空白提单纸的时候，将作废的正本提单统一归还给马士基柜台。

## 3. 如何选择电放费的付款方？如何支付电放费？

电放费的默认付款方与其他人民币费用（例如单证费）的付款方相同。如果电放费需要由其他公司支付，请您提前发邮件给马士基客服的公共邮箱，申请添加电放费。在电放费添加成功后，再登陆马士基网站申请电放。

对于月结客户，电放费将与其他预付费用一起显示在预付账单中，请您根据我司财务开具的月结发票统一支付。对于票结客户，强烈建议您使用马士基电子付款（B2B）支付电放费，实现实时自动销账。以免因为销账问题导致电放无法及时完成。

## 4. 申请网上电放时，如果网站上显示的收货人公司名称与提单上的收货人不一致怎么办？

这种情况通常是马士基系统中的收货人代码不正确导致的。建议您发邮件给马士基客服的公共邮箱，要求更新收货人代码。

