

HER AŞAMADA

AP MOLLER - MAERSK

TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI

Başarılı uygulama rehberi



MAERSK

İçindekiler

SORUMLU TEDARİK PROGRAMI	4
UYGULAMA REHBERİ	6
İş etiği	
Sağlık ve güvenlik	
Çevre	
Çalışma koşulları ve istihdam uygulamaları	

Bu belge, A.P. Moller - Maersk'ün Tedarikçi Davranış Kurallarının (Kurallar) ayrılmaz bir parçasıdır. Amacı, tedarikçilerimizden uymalarını beklediğimiz bir uygulama rehberi sağlayarak tedarikçileri Kurallarda belirtilen ilke ve standartları başarıyla uygulamaları konusunda desteklemektir.

TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI REHBERİ

Sorumlu tedarik programı



Sorumlu tedarik programı

Bu program, Maersk'ün tedarik zincirindeki sürekli gelişmeleri desteklemek ve değerli tedarikçi ilişkilerinin sona ermesini önlemek için oluşturulmuştur. Bazı tedarikçiler iş etiği, sağlık ve güvenlik, çalışma ve istihdam koşulları, çevre ve yönetim sistemleri alanlarında iyi iş uygulamalarını sürdürmek için daha iyi bir konumda olabilirler. Bizim için önemli olan, tedarikçilerimizin işyerlerinde ve tedarik zincirinde, Kuralların ana ilkelerini çalışanlarının, çevrenin ve tüm toplumun yararına yerleştirmeyi üstlendiklerini göstermeleridir.

Bununla birlikte, Kuralların ciddi bir ihlali durumunda, olayın ortaya çıkarılmasından sonraki 24 saat içinde tedarikçiyle iletişime geçer ve yürürlükteki sözleşme hükümlerine tabi olarak, tedarikçiyi uygulamayı sonlandırmaya ve gelecekte aynı ihlali önleme konusunda bir diyalog kurmaya yönlendiririz. Kuralları tekrar tekrar ve bilerek ihlal eden ve iyileştirme planlarının uygulanmasında bizimle işbirliği yapmayı reddeden tedarikçilerle iş ilişkilerinin sonlandırılması da dahil olmak üzere işlem yaparız. Bazı durumlarda, ihlalin ciddiyetine bağlı olarak, sonlandırma derhal yürürlüğe girebilir.



Kaynakça:

- [Maersk Sorumlu Tedarik Programı](#)
- [BM Küresel İlkeler Sözleşmesi \(UN Global Compact\)](#)
- [Etik Ticaret Girişimi](#)



TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI REHBERİ

Uygulama rehberi



TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI REHBERİ

İş etiği

Tedarikçilerimizin, işlerini en yüksek etik davranış standartlarını benimseyerek yürütmelerini istiyoruz.

İyi iş uygulamaları:

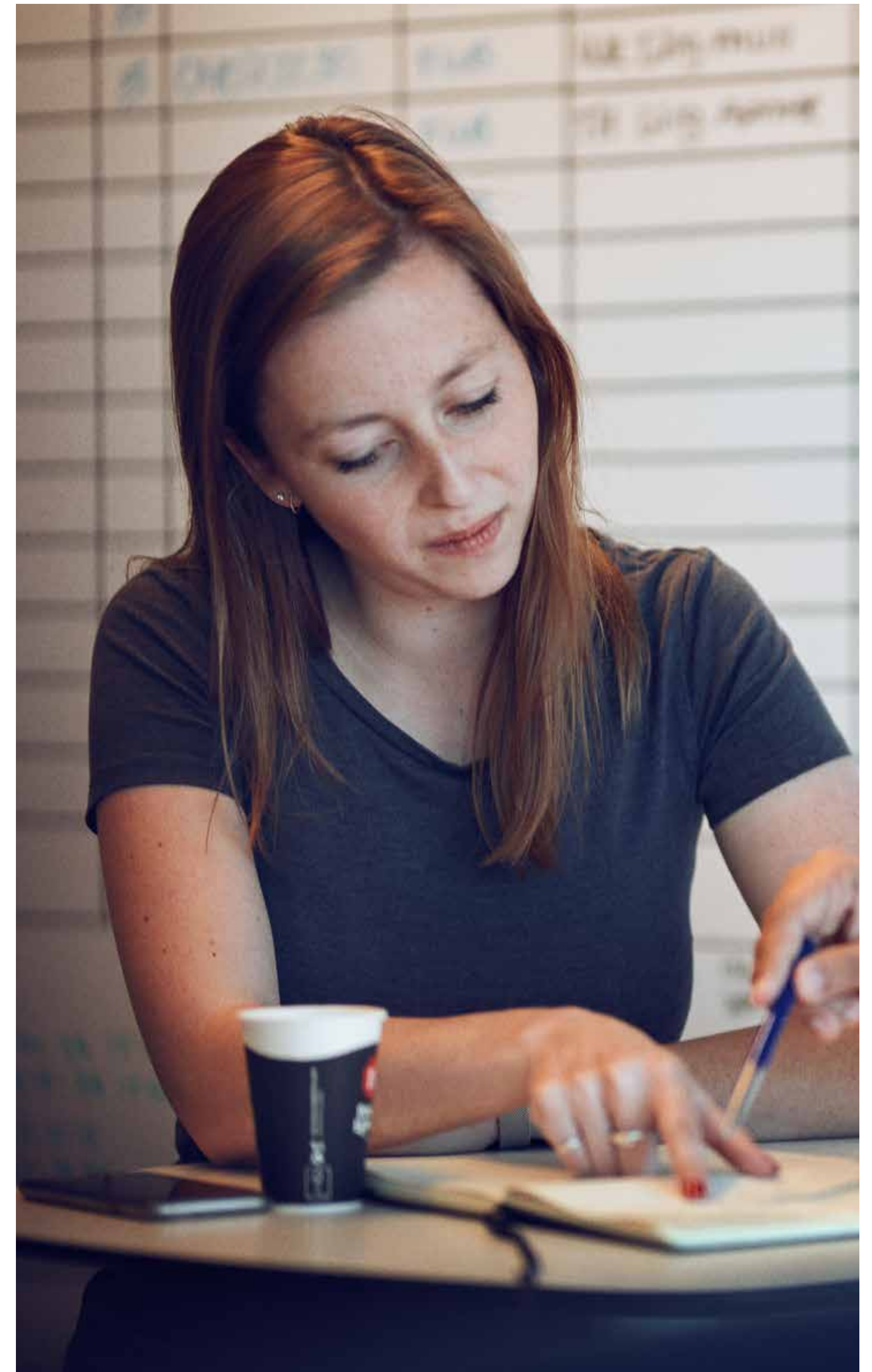
1. Tedarikçi, kamu/devlete ait kurum yetkililerini, iş ortaklarını veya müşterileri yasadışı bir şekilde etkilemeye ve/veya rüşvet vermeye karşı yazılı bir politika belirlemiş ve uygulamaktadır.
2. Tedarikçi, politikayı uygun bir şekilde yaymak, eğitim programları yürütmek ve bu politikayı ihlal eden çalışanlara karşı disiplin prosedürleri uygulamak suretiyle çalışanların şirketin rüşvetle mücadele politikası konusundaki farkındalığını artırır.
3. Tedarikçi, ticari, mali veya devlet kurumları veya bakanlıkları, siyasi partiler ve kamu/devlete ait kurum yetkilileri ile olan doğrudan veya dolaylı diğer önemli bağlantılar hakkında şeffaftır.



Kaynakça:

- [OECD Uluslararası Ticari İşlemlerde Yabancı Kamu Görevlilerine Verilen Rüşvetin Önlenmesi Sözleşmesi](#)
- [Birleşmiş Milletler Yolsuzlukla Mücadele Sözleşmesi](#)

4. Tedarikçi, adil rekabet ilkelerine ilgili tüm taraflarca uyulmasını sağlamak için bir politika veya taahhüt beyanı oluşturmuştur.
5. Yasaların gerektirmesi durumunda, Tedarikçi geçerli bir temel çalışma tescili/ruhsatına sahiptir ve burada belirtilen şartlara uymaktadır.
6. Tedarikçi son 12 ay içinde herhangi bir düzenleyici işleme maruz kalmamıştır veya sahtecilikle mücadele, yolsuzlukla mücadele, anti-tröst kanunu, yaptırımlar, vergi, sosyal koşullar, göç, sağlık ve güvenlik veya çevre alanları dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere bu alanlarda uyumsuzluktan kaynaklanan herhangi bir iş kesintisi (grev, lokavt, geçici kapatma veya benzeri) yaşamamıştır, ancak kalmış veya yaşamışsa tedarikçi Maersk'e (responsible.procurement@maersk.com) konu ile ilgili bilgileri ileterek tekrarını önlemek için gerekli tüm önlemleri belirtmiştir.
7. Tedarikçi, kusurlu üründen etkilenebilecek insanların yaşamına, sağlığına veya güvenliğine zarar verebilecek veya çevreyi olumsuz etkileyebilecek ürün kusurlarına karşı koruma sağlamak için ürünleri tasarlarken, üretirken ve test ederken gereken özeni göstermelidir.
8. Tedarikçi, ticari faaliyetler sırasında elde edilen Maersk'ün faaliyeti veya işi ile ilgili her türlü belgeyi, kaydı, yazışmayı, bilgiyi ve işlemi korumalıdır. Tedarikçi, bu tür verilerin ve bilgilerin işlenmesi, iletilmesi veya ifşa edilmesine ilişkin geçerli tüm veri koruma ve bilgi güvenliği yasalarına ve düzenleyici gerekliliklere uymakla yükümlüdür. Tedarikçi, özel ve gizli bilgileri yetkisiz erişime karşı korumalı, kamusal ve sosyal medyada ifşa etmekten kaçınmalı ve bilgiler yalnızca üzerinde anlaşılan ticari amaçla kullanılmalıdır. Ayrıca, Tedarikçi, sözleşmeye göre Maersk'ün gizlilik ve veri koruma ve siber güvenlik gerekliliklerine de uymalıdır.



TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI REHBERİ

Sağlık ve güvenlik

Tedarikçilerimizin tüm işgücü için güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sağlamasını istiyoruz.

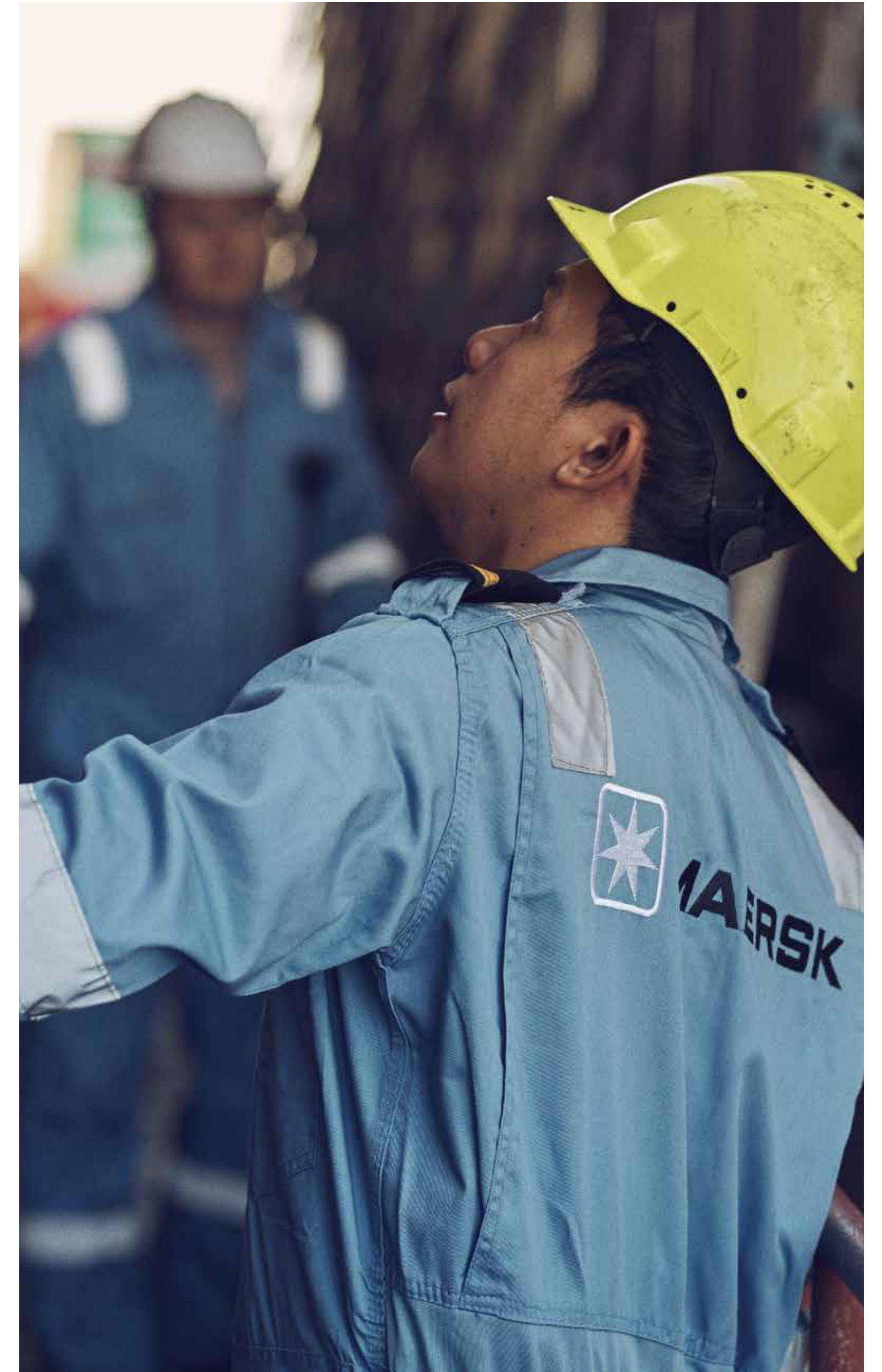
İyi iş uygulamaları:

1. Tedarikçi, işgücüne yangın, kazalar ve proseslerden, güvenli olmayan, sağlıksız, toksik veya zararlı maddeler ve tekniklerden korunma dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere güvenli, emniyetli ve sağlıklı bir çalışma ortamı sunulmasını sağlar.
2. Tedarikçi, tüm çalışanların anladığı bir dilde ve endüstri, ulusal ve uluslararası standartlar ve müşteri gereksinimlerine uygun yazılı bir sağlık ve güvenlik politikası ve ilgili prosedürleri oluşturmuş ve uygulamaktadır.
3. Tedarikçi, işyerinde sağlık ve güvenlikten sorumlu bir üst yönetim temsilcisi/temsilcileri tayin etmiştir.

4. Tedarikçi, işgücünün yeterli ve ilgili sağlık ve güvenlik bilgilerine erişmesini sağlar.
5. Tedarikçi, işgücüne, görevlerini güvenli bir şekilde yerine getirmek için gerekli Kişisel Koruyucu Donanım (KKD) ve eğitim verilmesini sağlar.
6. Şirket tarafından sağlanan konaklama, yukarıda listelenen genel sağlık ve güvenlik hükümleri gibi minimum temel gerekliliklere uygundur ve yürürlükteki yerel ve ulusal yasalar ve uluslararası standartlara uygun olarak güvenli ve kalitelidir.
7. Tedarikçi olayları ve kazaları belgeler ve tekrar eden sorunları etkili bir şekilde önlemek için süreçlerini ayarlar. Tedarikçi, güvensiz eylemlerin misilleme korkusu olmadan bildirilmesini kolaylaştırır.
8. Tedarikçinin, sağlık ve güvenlik konusundaki performansını izlemek için ISO 45001 (önceden OHSAS 18001) veya benzeri bir çerçevenin kullanılmasına yönelik çalışması beklenmektedir.
9. Tedarikçi, yangından korunma ile ilgili yürürlükteki yasalara ve düzenlemelere uyulmasını sağlar. Bu, itfaiye yetkilileri tarafından yapılan denetimlere uyulmasını da içerir ve bu denetimlerden gerekli düzeltici faaliyetler belgelenmeli ve öngörülen sürede tamamlanmalıdır.
10. Tedarikçi, hastalık, deprem, sel ve yangın gibi tehditlerin risk değerlendirmelerini içeren bir İş Süreklilik Planı (İSP) oluşturur.
11. Tedarikçi, sağlık ve güvenlik hedefleri belirleyerek ve en iyi uygulamaları teşvik ederek sağlık ve güvenlik performansının sürekli iyileştirilmesini teşvik eder.

**Kaynakça:**

- [ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği \(İSG\) Yönetim Sistemi standardı](#)



TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI REHBERİ

Çevre

Tedarikçilerimizin çevresel hususları faaliyetlerine entegre etmelerini ve çevre üzerindeki olumsuz her türlü etkiyi azaltmak veya en aza indirmek için sürekli iyileştirmeler yapmaya çalışmalarını istiyoruz.

İyi iş uygulamaları:

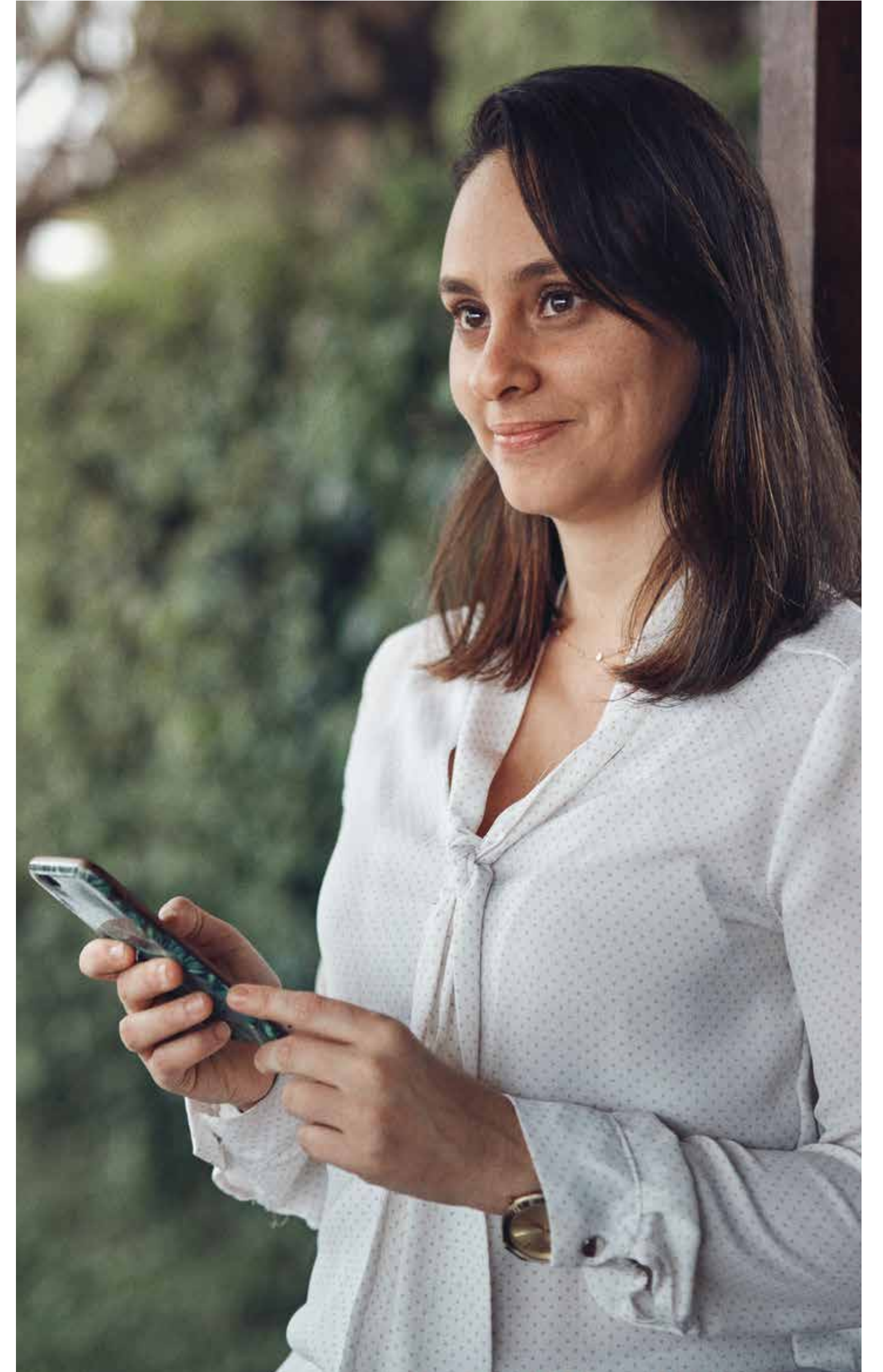
1. Tedarikçi ihtiyatlı yaklaşımın uygulanmasına dair adımlar atar:
 - a. Tedarikçi, faaliyetleri ve ürünleri için çevreyi koruma taahhüdünü ve bu yaklaşımın tesislerinde tutarlı bir şekilde uygulanmasına ilişkin yönergeleri teyit eden bir politika veya uygulama oluşturmuş ve uygulamaktadır.
 - b. Tedarikçinin politikaları ve uygulamaları yürürlükteki tüm yerel ve ulusal yasalara ve uluslararası standartlara uygundur.
2. Tedarikçi çevre sorumluluğunu teşvik etmek için adımlar atar:
 - a. Tedarikçi, eğitim ve farkındalık, faaliyet denetimi ve önemli çevresel etkileri izlemek suretiyle ilgili tüm çevre mevzuatı gerekliliklerine yasal uyumu sağlar.
 - b. Tedarikçi, önemli çevresel etkilerin izlenmesinden elde edilen veriler de dahil, ancak bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla, çevre ruhsatları ve izinleri ile ilgili tüm gerekliliklere uygunluğu göstermek için uygun çevre kayıtlarını tutar.

- c. Tedarikçi, çevresel performanslarını iyileştirmek için kendi tedarikçileriyle birlikte çalışarak sorumluluğu ürün zincirinden tedarik zincirine kadar genişletir.
3. Tedarikçinin aşağıdakiler için bir süreç oluşturması beklenir:
 - a. Tehlikeli madde ve atık yönetimi:

Tedarikçi, çevreye bırakıldığında tehlike arz eden maddeleri tanımlamalı ve yönetmeli ve çevreye zarar vermeden geri dönüşüm ve imha için yürürlükteki etiketleme yasalarına ve düzenlemelerine uymalıdır. Tedarikçi, tesislerinde kullanılan her türlü tehlikeli veya toksik madde için Malzeme Güvenlik Bilgi Formlarını (MSDS) sergilemeli ve bu tür maddelerle işlem yapan çalışanlara yeterli eğitim sağlamalıdır.
 - b. Atık su ve katı atıklar:

Faaliyetler, endüstriyel prosesler ve sanitasyon tesislerinden üretilen atık su ve katı atıklar, tahliye veya imhadan önce yürürlükteki yerel ve ulusal yasaların ve uluslararası standartların gerektirdiği şekilde izlenmeli, kontrol edilmeli ve arıtılmalı ve atık izleme kayıtları tutulmalıdır.
 - c. Hava emisyonları:

Uçucu organik kimyasalların, aerosollerin, aşındırıcıların, partiküllerin, ozon tabakasını incelten kimyasalların ve faaliyetlerden üretilen yanma yan ürünlerinin hava emisyonları, yürürlükteki yerel ve ulusal yasaların ve uluslararası standartlar gerektirdiği şekilde havadan düzenli numune almak yoluyla tahliye edilmeden önce tanımlanmalı, izlenmeli, kontrol edilmeli ve arıtılmalıdır.



d. Gürültü yönetimi:

Tedarikçi faaliyetlerden kaynaklanan gürültüyü ölçmeli, en aza indirmeli ve yönetmeli ve yürürlükteki gürültü kirliliği düzenlemelerine uymalıdır.

e. Çevre izinleri ve raporlama:

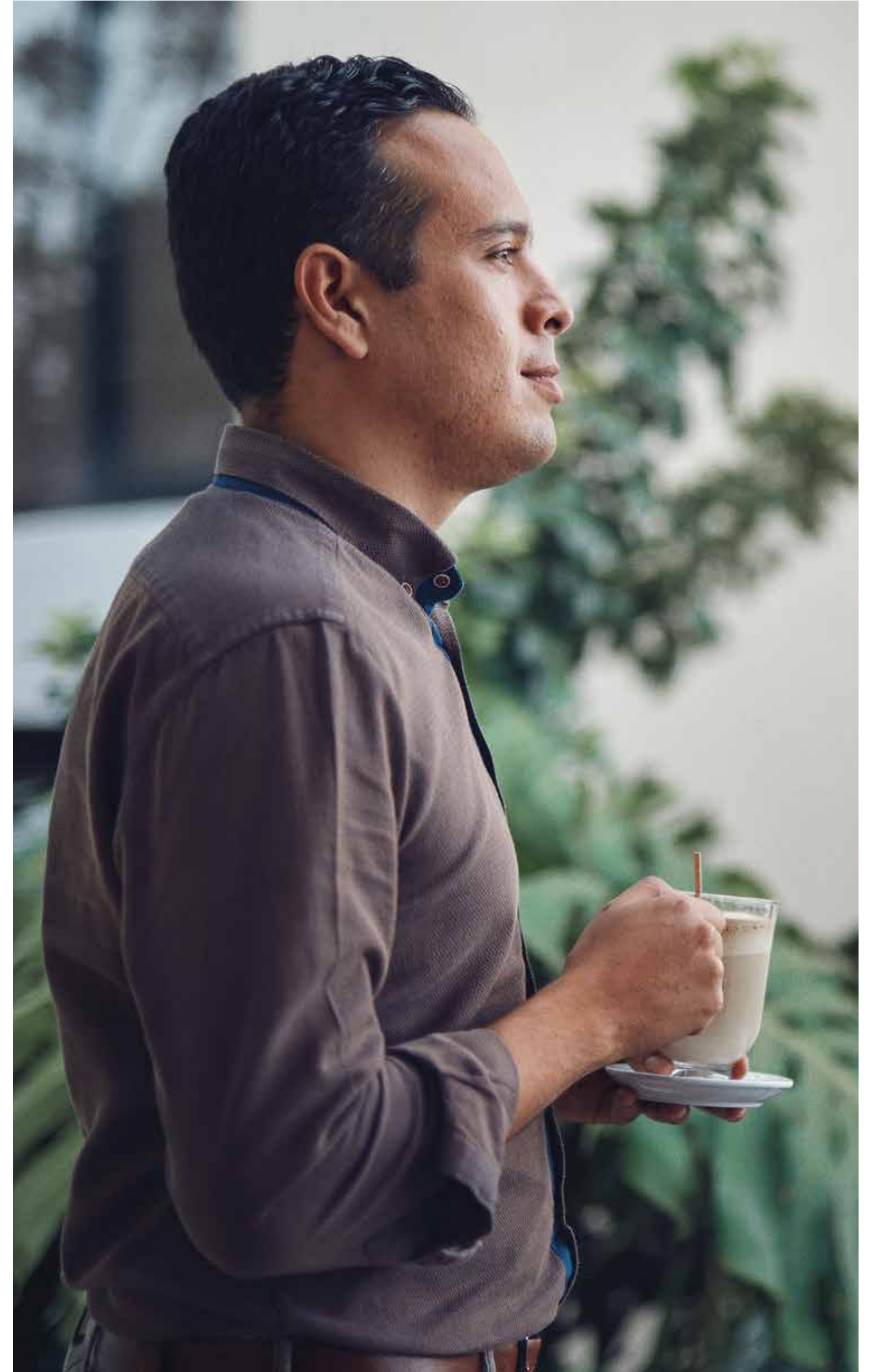
Tedarikçi, gerekli tüm çevre izinlerini (ör. tahliye izleme) ve kayıtlarını edinmeli, muhafaza etmeli ve güncel tutmalı ve bu izinlerin faaliyet ve raporlama gerekliliklerine uymalıdır.

f. Kirliliğin önlenmesi ve kaynağının azaltılması:

Tedarikçi, bakım ve üretim süreçlerinde uygun koruma önlemlerini uygulayarak ve malzemeleri geri dönüştürerek, yeniden kullanarak veya değiştirerek kaynakları en iyi şekilde kullanmaya ve her türlü atığı azaltmaya veya ortadan kaldırmaya çalışmalıdır. Tedarikçi, kazara dökülmeleri ve çevreye salımları önlemek ve azaltmak için sistemlere sahip olmalıdır.

**Kaynakça:**

- [ISO 14000 Ailesi - Çevre Yönetimi](#)



TEDARİKÇİ DAVRANIŞ KURALLARI REHBERİ

Çalışma koşulları ve istihdam uygulamaları

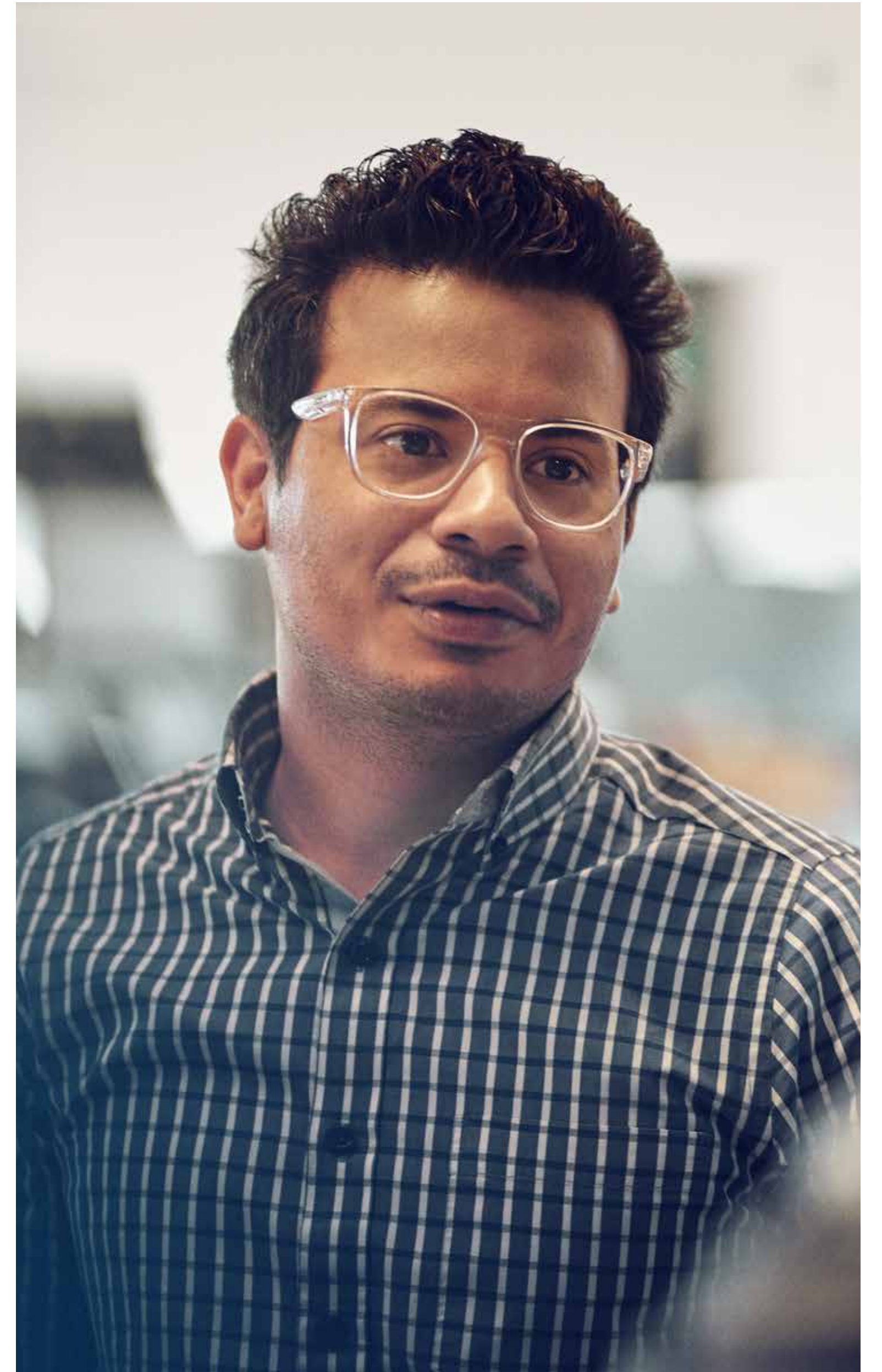
Çalışanların insana yaraşır ve saygın muamele gördüğü bir çalışma ortamı yaratmaya ve sürdürmeye kararlıyız. Tedarikçilerimizin de benzer işyeri davranış kurallarını benimsemelerini ve uygulamalarını istiyoruz. Yerel yasalar herhangi bir ek şart gerektirdiğinde, bu şartlar ilişikte belirtilen şartlarla birlikte uygulanacaktır.

Saygın muamele ve fırsat eşitliği

Tedarikçi hiçbir şekilde ayrımcılık yapmamalı veya desteklememelidir. Tedarikçi, taciz ve istismar olmayan bir iş yeri taahhüt etmelidir. Tedarikçi, adil disiplin, şikayet ve fesih prosedürleri oluşturmalıdır.

İyi iş uygulamaları:

1. Tedarikçi, yaş, cinsel kimlik, ırk, renk, engellilik, din veya inanç, dil, ulusal veya sosyal köken, sendika üyeliği, medeni veya aile durumu, cinsel yönelim, siyasi bağlantı veya ulusal yasalar ve uluslararası standartlar tarafından tanınan diğer statüler dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere, hiçbir biçimde ayrımcılık yapmaz veya desteklemez.
2. Tedarikçi, disiplin tedbirlerini belirlerken ve uygularken de dahil olmak üzere, yöneticiler veya diğer çalışanlar tarafından yapılmış olmasına bakılmaksızın, çalışanlarını işyerinde fiziksel, sözlü, cinsel veya psikolojik baskı, taciz, istismar veya tehdit eylemlerinden korur.
3. Tedarikçi, işyerinde şiddet, taciz, tehditler ve diğer tüm işyeri suiistimalleri hakkında rapor alma prosedürüne sahiptir.
4. Tedarikçi, tüm işyeri suiistimal şikayetlerini uygun şekilde araştırır ve uygun önleyici, düzeltici ve disiplinle ilgili tedbirleri adil bir şekilde ve zamanında alır. İşyerinde suistimale ilgili endişe bildiren çalışanlara karşı mukabele veya misilleme yapılmaz.
5. Tedarikçi, işe alım ve fesih dahil tüm istihdamla ilgili kararların ilgili ve nesnel kriterlere dayanmasını sağlayan, tüm çalışanların anladığı bir dilde yazılı bir politika oluşturmuş ve uygulamaktadır.
6. Tedarikçi, başvuru sahiplerine veya çalışanlarına ayrımcılık yapmak maksadıyla medeni durumları, çocuk sahibi olma niyetleri veya bakmakla yükümlü oldukları kişilerin sayısı ile ilgili sorular sormaz.



Çocuk işçiliği

Tedarikçi 15 yaşın altında veya denizde çalışmak için 16 yaşın altında ya da yerel olarak geçerli asgari yasal yaşın altında (hangisi daha katı ise) işçi istihdam etmemelidir. Tedarikçi 18 yaşın altındaki, kursiyerler dahil olmak üzere çalışanların gece çalışmamasını veya fazla mesai yapmamasını ya da fiziksel veya zihinsel gelişimleri için tehlikeli veya zararlı çalışmalar yapmamasını sağlar.

İyi iş uygulamaları:

1. Tedarikçi, asgari çalışma yaşı ile ilgili, ulusal yasa ve düzenlemelere ve bu Kurallara uygun net bir politika belirlemiş ve uygulamaktadır.
2. Tedarikçi, adaylardan işe başlamadan önce yaşlarını doğrulamak için doğum belgelerinin veya diğer resmi kimlik belgelerinin fotokopilerini vermelerini ister.
3. Tedarikçi, tedarikçinin faaliyetlerinde hangi işlerin 18 yaşın altındaki çalışanların sağlığı, güvenliği veya ahlaki için tehlikeli veya zararlı olduğundan yasaklandığını tanımlayan açık bir yazılı politika veya rehber belirlemiş ve uygulamaktadır.
4. Tedarikçi, okul çağındaki çocukları çalıştırdığını fark ederse, bu sorunu çözmenin yolları şunları içerebilir:
 - a. Tedarikçi, çocuğun işine doğrudan son verilmesi yerine çocuğa ve ailesine veya yasal vasilerine danışarak çocuğu bir geliştirme/eğitim programına kaydetmeyi teklif eder.
 - b. Tedarikçi, aynı anda pratik ve makul finansal destek sağlarken, tedarikçi için çalıştığı tespit edilen çocuğun ebeveynlerini, velilerini, kardeşlerini veya geniş ailesinin diğer yetişkin üyelerini işe almayı teklif eder.

Özgürce seçilen istihdam

Tedarikçi, hiçbir şekilde zorla veya gönülsüz çalıştırmaya başvurmamalı veya bunlardan faydalanmamalıdır.

İyi iş uygulamaları:

1. Tedarikçi, her bir çalışanla anladığı dilde yazılı bir iş sözleşmesine (veya belgesine) sahiptir.
2. Tedarikçi (veya işe alım ajansları), çalışanlardan, çalışanların tedarikçilere borçlu olmaları veya borçlarını ödemek için tedarikçiler için çalışma riskini doğuran, işçi bulma veya işe alma ücretleri almaz.
3. Tedarikçi hapisane çalışması kullanmaz.
4. Tedarikçi, tüm çalışanların vardiyaları veya rotasyonları sonunda tedarikçinin tesislerini veya varsa sağlanan kalacak yeri terk etmede özgür olmalarını sağlar.
5. Tedarikçi, çalışanların tedarikçiye para yatırmalarını şart koşmaz veya tedarikçi, personeline veya acentelerine çalışanların seyahat belgelerini veya kimlik kartlarını alıkoymaları talimatı vermez.



Örgütlenme özgürlüğü ve toplu sözleşme

Tedarikçi, çalışanlarının ulusal yasalara ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak özgürce örgütlenme, sendikalara ve/veya işçi konseylerine katılma veya katılmama haklarına saygı göstermelidir.

İyi iş uygulamaları:

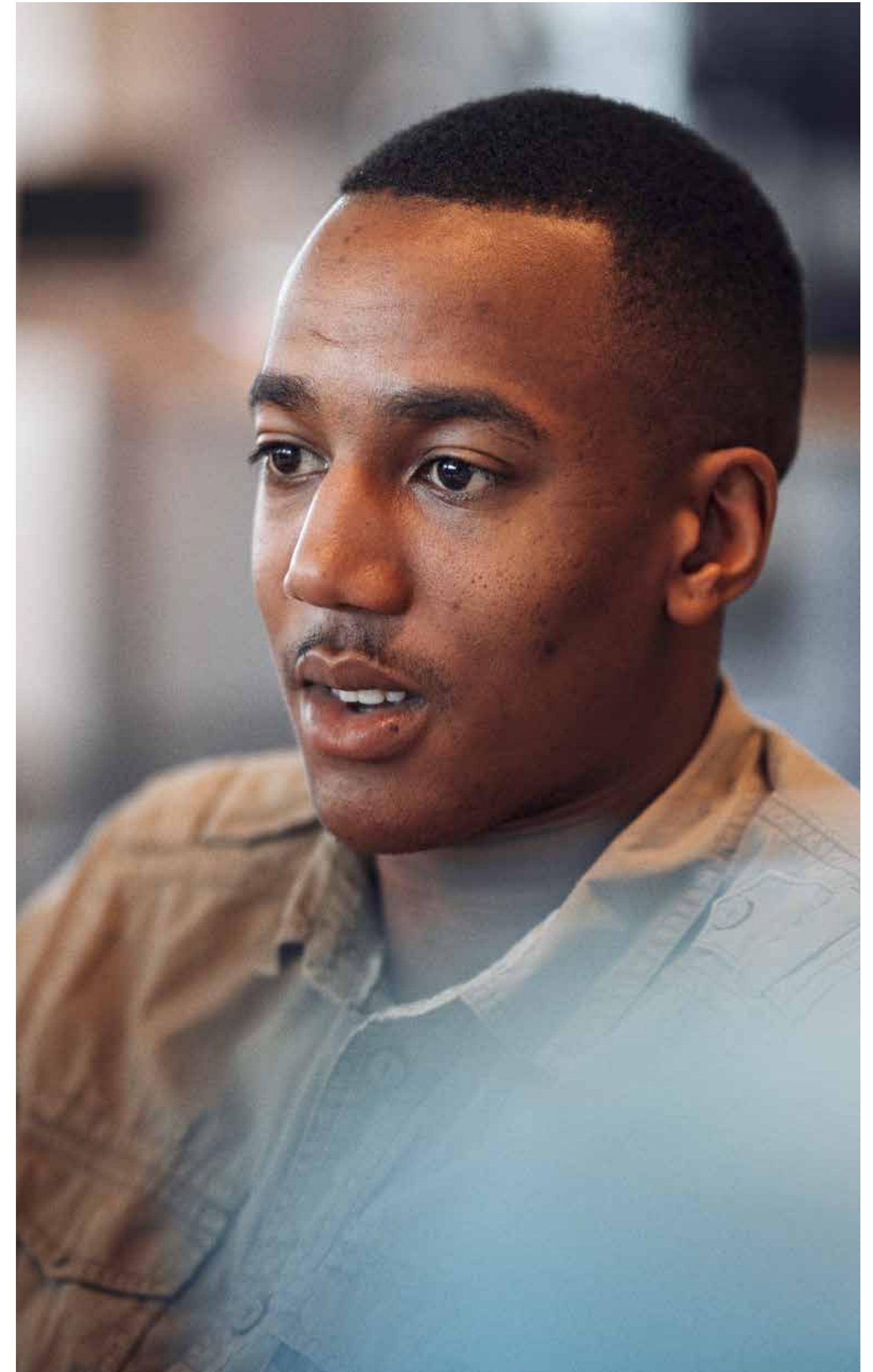
1. Tedarikçi, çalışanlarının yerel yasalara ve düzenlemelere ve uluslararası standartlara uygun olarak tamamen özgür bir şekilde ve misilleme, sindirme veya taciz korkusu olmadan özgürce örgütlenme, istedikleri örgütleri oluşturma veya bunlara katılma ve toplu sözleşme yapma haklarına saygı duyar.
2. Tedarikçi, çalışanlarının toplu temsilden kaçınma hakkını da tanır.
3. Tedarikçi, yasal olarak tanınan bir sendikanın özgürce seçilmiş çalışan temsilcileri ile iyi niyet çerçevesinde yapıcı katılım ve toplu sözleşme yapılmasını taahhüt eder.
4. Tedarikçi, çalışanlara karşı, çalışan haklarının kullanılmasına veya sendika faaliyetlerine katılmaya misilleme olarak ayrımcılık yapmaz veya olumsuz eylemlerde bulunmaz.
5. Tedarikçi, çalışanlarının örgütlenme özgürlüğünü tanıyan, tüm çalışanların anlayacağı bir dilde net yazılı bir politika oluşturmuştur.
6. Yerel yasaların toplu sözleşme hakkını düzenlediği, kısıtladığı veya yasakladığı durumlarda, Tedarikçi, bağımsız ve özgür işçi görüşmelerinin alternatif biçimlerini engellemez.

Çalışma saatleri

Tedarikçi ulusal yasalar, ilgili toplu sözleşmeler ve uluslararası standartlar tarafından belirlenen fazla mesai, molalar ve dinlenme süreleri dahil uygun çalışma saati şartlarına uymalıdır.

İyi iş uygulamaları:

1. Tedarikçi, politika ve uygulama gereği, geçerli yasa ve yönetmelikler ve ilgili toplu sözleşmelerle izin verilmedikçe, bir haftalık azami çalışma saatinin - düzenli olarak - 48 saati, fazla mesai de dahil olmak üzere haftada maksimum 60 saati aşmamasını sağlar.
2. Fazla mesai saatleri makul olmalı, geçerli yönetmeliklere uymalı ve normal bir çalışma pratiğinden ziyade istisnai olarak kullanılmalıdır.
3. Fazla mesai, güvenli ve insancıl çalışma koşulları sağlayacak şekilde planlanmalı ve uygun şekilde tazmin edilmelidir.
4. Çalışanlara haftada en az bir gün izin verilir ve arasında yeterli dinlenme süreleri olan vardiyalarla çalışırken makul molalar verilir. Açık deniz işçileri için, izin ve dinlenme süreleri yürürlükteki düzenlemelere ve ilgili toplu sözleşmelere uygun olmalıdır.



Ücret

Tedarikçi, asgari ücret, fazla mesai ücreti ve yasaların emrettiği haklar ile ilgili olanlar da dahil olmak üzere geçerli tüm ücret yasalarına uymalıdır.

İyi iş uygulamaları:

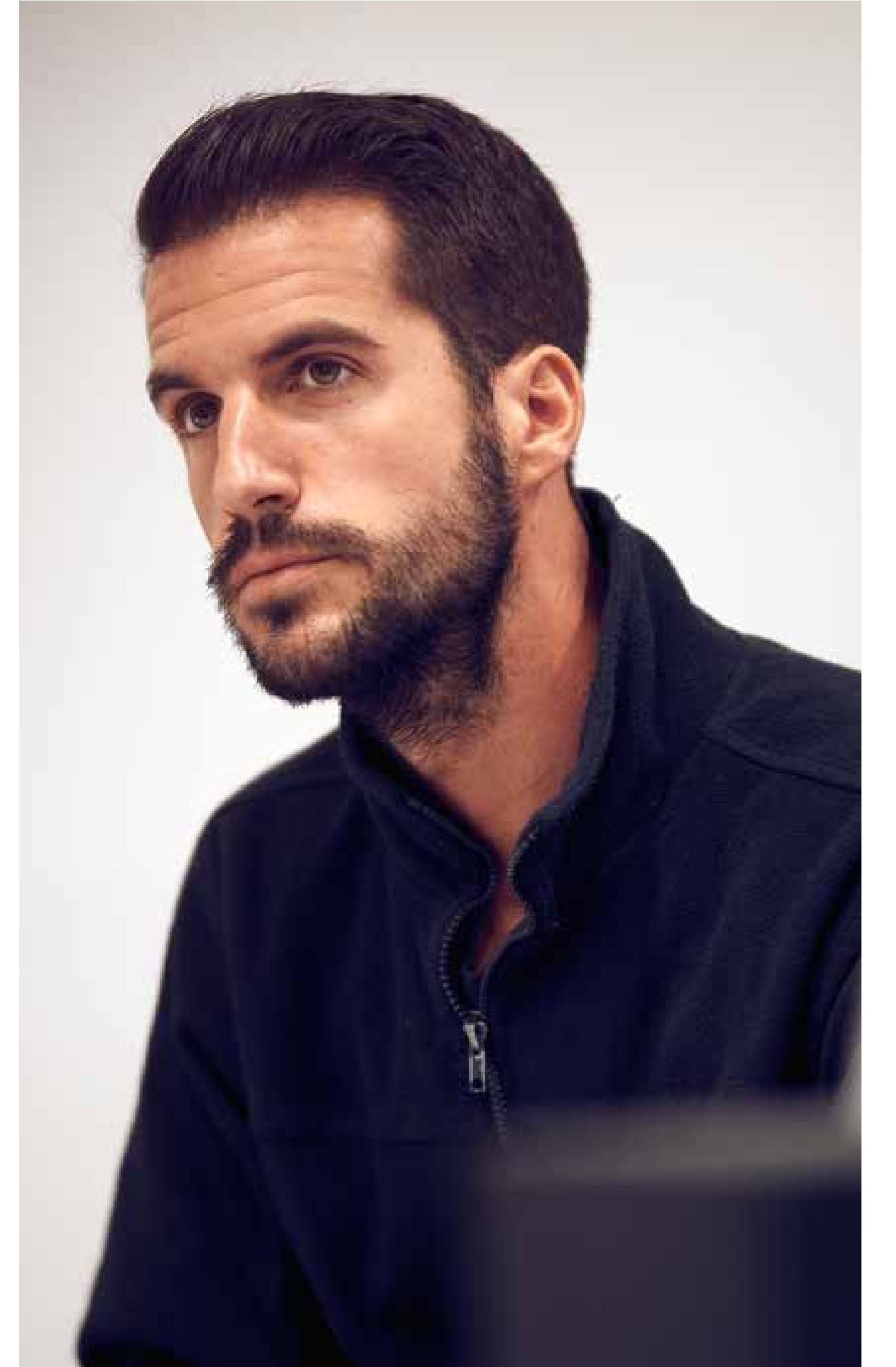
1. Tedarikçi ücretleri düzenli olarak ve zamanında öder.
2. Fazla mesai ödemeleri ve ikramiyeler hariç temel ücret ve işsizlik ödeneği, çalışanların kendilerinin ve bakmakla yükümlü oldukları kişilerin temel ihtiyaçlarını karşılamaları için rekabetçi bir temelde sağlanır ve en azından asgari ücrete ve yasaların emrettiği haklara uygundur.
3. İşe alımdan önce tedarikçi, fazla mesai ödemesi de dahil olmak üzere ücret politikasını çalışanlarına bildirir.
4. Tedarikçi, ücret ve sosyal yardım kompozisyonunun çalışanlar için açık ve düzenli bir şekilde detaylandırılmasını ve ilgili ulusal yasalara, endüstri standartlarına ve uluslararası standartlara tam uyumlu olarak ve çalışanlara uygun bir şekilde açıklanmasını sağlar.
5. Parça başı ödeme sistemleri, ödenen toplam maaşın kabul edilen şartları ve asgari ücret gereksinimlerini karşıladığından emin olmak için izlenir.
6. Tedarikçi ücretleri düzenli olarak öder ve ücretlerden disiplin cezaları için kesintiler ile çalışanlarının özgür rızası olmadan ulusal yasalar tarafından izin verilmeyen kesintiler yapmaz. Tüm ücret kesintileri kaydedilmelidir.

Güvenlik görevlilerinin kullanımı

Tedarikçi, tedarikçinin tesislerinde çalışan güvenlik görevlilerinin evrensel olarak tanınan insan hakları standartlarına uygun hareket etmelerini sağlamalıdır.

İyi iş uygulamaları:

1. Tedarikçi, kendi güvenlik görevlilerinin veya özel güvenlik sağlayıcılarının seçimi sırasında doğrulanabilir güvenlik incelemesi yapar.
2. Tedarikçi, kamu ve özel güvenlik sağlayıcıları da dahil olmak üzere tesislerinde çalışan güvenlik görevlilerine, güvenlikle ilgili durumlara ne zaman müdahale edileceği ve kadınların güvenlik personeli ile genellikle farklı deneyimleri ve ilişkileri olduğu için cinsiyetle ilgili hususların akılda tutulması da dahil olmak üzere gerekli en az gücün nasıl kullanılacağı konularında gerekli eğitimi sağlar.
3. Tedarikçinin, güvenlik personelinin davranışları ile ilgili personelin veya yerel halkın şikayetlerini ele alma mekanizması da dahil olmak üzere güvenlikle ilgili olayların kaydedilmesi için bir prosedürü olmalı ve insan hakları ihlallerine ilişkin güvenilir iddiaların ilgili makamlara iletilmesi de dahil olmak üzere düzeltici işlemler yapmalıdır.



Çalışanın gizlilik hakkı

Tedarikçi çalışanların kişisel verilerinin toplanması ve işlenmesinin yürürlükteki kişisel verilerin gizliliği mevzuatına ve en iyi uygulamalara uygun olarak yapılmasını sağlamalıdır.

İyi iş uygulamaları:

1. Tedarikçi, sınır ötesi kişisel veri aktarımı, şeffaflık, verilerin azaltılması, amaç ve depolama sınırlaması dahil kişisel verilerin gizliliği ilkelerine ve veri sahibi hakları, yasallık veya işleme gerekliliklerine uymalıdır.
2. Tedarikçi, söz konusu verileri toplamak için ilgili yasal dayanağa sahip olmadan önce ve veri sahiplerini buna göre bilgilendirmedikçe, özel nitelikli kişisel veriler veya hassas kişisel veriler toplamamalıdır. Aynı özen standardı, tedarikçi tarafından çalışanlar ve üçüncü taraflar üzerinde yürütülen izleme faaliyetleri için de geçerlidir.

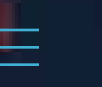


Kaynakça:

- [İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi](#)
- [Uluslararası Çalışma Örgütü \(ILO\)](#)
- [Çocuk İşçiliğinin Sona Erdirilmesi Uluslararası Programı \(IPEC\)](#)

- [Uluslararası Sosyal Sorumluluk \(SAI\)](#)
- [ISO 26000 Sosyal Sorumluluk](#)
- [Danimarka İnsan Hakları Enstitüsü](#)





HER AŞAMADA

