

Handbook 3.2 – Resubmit SI

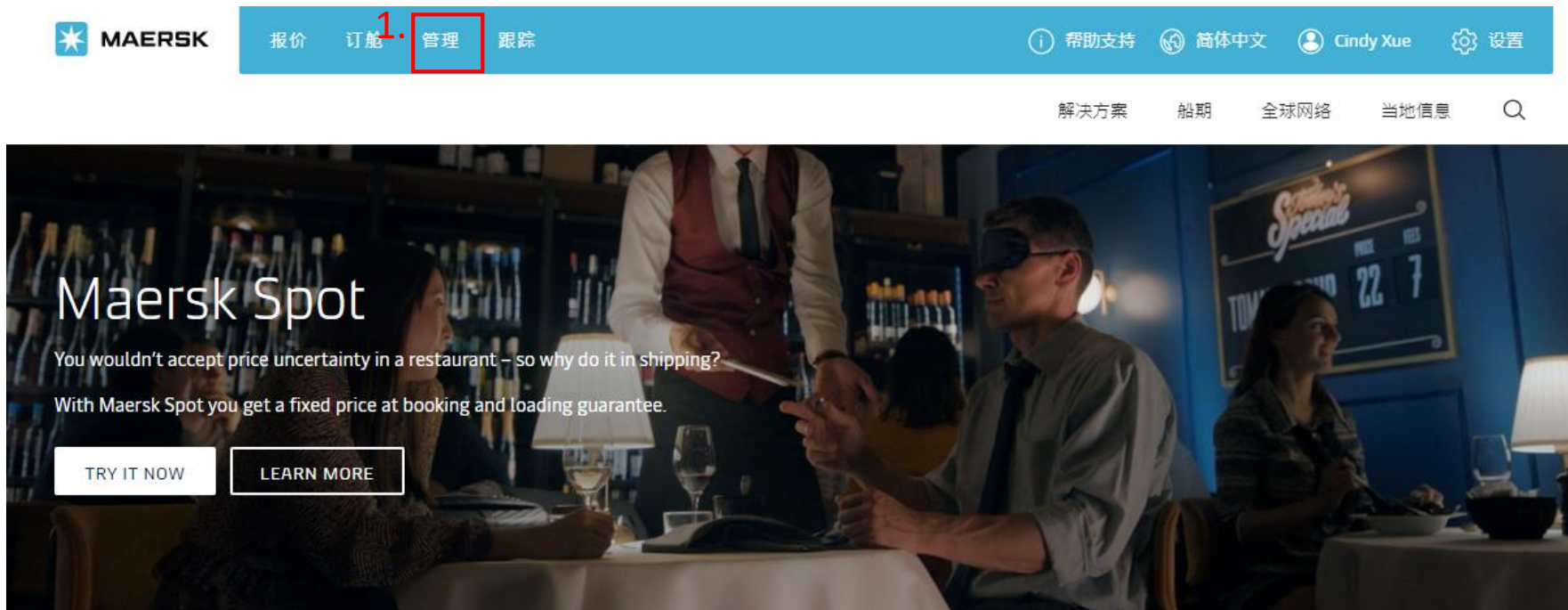


如何重新提交补料?

如果由于已提交的补料被我司拒绝, 请按以下步骤去重新递交补料

(注: 提交过分单操作的订舱号是无法在线重新提交补料的)

1. 登陆 www.maersk.com 后, 在菜单栏中找到 “管理”




 **货运跟踪**
货运、提单或集装箱编号

[TRACK](#)

 **MyFinance**
人民币在线支付

[开始体验在线支付](#)

[更多资讯](#)

 **准备好运送货物?**
查询航运及内陆运输费率。

[查询价格](#) [在线订舱](#)

2. 在管理的下级菜单中点击 “货运概览 - 出口”



单据

- 提交提单补料
- 确认提单样本件
- 打印正本提单
- 打印海运提单
- 提交 VGM
- 申请空白提单纸
- 进口待办事项
- 付款人常用说明

货运

2.

货运概览 - 出口

预计抵港时间变化

通知

远程集装箱管理

货运概览 - 进口

进口订单检索

MyFinance

在线付款并查看发票和帐户

转到 MYFINANCE

3. 然后就会进入 **出口货物概览** 的界面

在方框中录入你的订舱号并点击“搜索”

MAERSK 报价 订舱 管理 跟踪 帮助支持 简体中文 Cindy Xue 设置

解决方案 船期 全球网络 当地信息

出口货物概览

全部 待办事项 Maersk待办事项 预计到港时间变更 Export Customs

3. 搜索 确认 已保存的筛选项 显示高级选项

4. 接着就会进入货物信息集的概览界面

在此界面点击 **重新提交提单补料**按钮操作即可

< 返回总预览

货物信息集 6XXXXXXX

离港 on 21 Sep 2019

Laem Chabang, TH

即将抵达 on 18 Oct 2019

Melbourne, VI, AU

Electronics, electronic appli...

2 个集装箱

概览

单证

集装箱


费率

记录

additional services

收货地
Laem Chabang
在 21 Sep 2019, 15:00


装货港

 Laem Chabang, TH

离港 21 Sep 2019, 15:00

航程 27 天

卸货港

Melbourne, VI, AU 

即将抵达 18 Oct 2019, 07:00

目的地

Melbourne

在 18 Oct 2019, 07:00

查看详细运输信息

所有显示的日期/时间均为预计的时间,我司保留时间更改的权利,恕不另行通知。

订舱号码 6XXXXXXX

订舱方	WEENANAN KUNU 在 26 Aug 2019 17:15 (local time)
合约号	123456789
运费起算日	21.Sep.2019
订舱方参考号	
运输条款	货主拖运(CY) - 货主拖运(CY)
附加参考信息	无
Deadline - CY	N/A
Deadline SI-Non AMS	19.Sep.2019 05:00
Deadline SI-AMS	N/A
Deadline-VGM	20.Sep.2019 12:00

操作

复制订舱

更改订舱

取消订舱

提交VGM

IMPORT DELIVERY ORDER

B/L RELEASE

提单补料已提交:

您的提单样本正在制作中,请耐心等待

4. 确认提单样本

更改提单样本

重新提交提单补料

马士基始终致力于为客户提供优质高效的服务，为提高文件部制单的快捷性和准确性，我们为您提供以下正确的模板以便您填写海运指示中的自定义备注，更有效的提高我们的制单速度，更好的保证您能第一时间打印提单样本。

#	客人要求提货单显示的内容	备注 Additional Comment 的标准输入
1	显示马士基航运目的地代理信息	SHOW AGENT
		DESTINATION AGENT
		AGENT AT POD
2	在目的地出提货单或在起运地以外的马士基当地办公室出提货单	ISSUE OBL AT, or OBL ISSUE TO
		RELEASE AT DESTINATION
3	驳船是头程船，提货单上显示大船 (Mother Vessel) 及其装运港	SHOW MVS
		MOTHER VESSEL
		2ND VESSEL
4	在提单上显示运费	SHOW FEE
		SHOW ALL FREIGHT ON BILL
		SHOW FREIGHT
5	在提单上不显示运费	HIDE FREIGHT
6	显示转运条款	INTRANSIT
		IN TRANSIT TO

以下要求请在补料相应的界面填写或者选择，填写在备注栏单证制单时不会核查。

补料内容		正确做法
1	付款信息	请在 '4.Payment Detail' 里定义
2	Shipper/Consignee/Notify party 的详细信息	请在 '3.Parties' 里定义. 如有超出的内容, 请使用*号作为连接符合, 输入到货描下面
3	自定义 启运地/启运港/目的港/目的地 的拼写	请在 '1.Document Properties' 里面的 'Request Alternate Spelling of Locations' 定义
4	提单类型	请在 '1.Document Properties' 里面的 'Document Type' 定义
5	件重尺 (包括: 包装类型, 汇总)	请在 '2.Cargo Details' 里面定义
6	柜号/封条号	请在 '2.Cargo Details' 里面定义
7	货代提单补料- HBL SI (House Bill of lading Shipping Instruction)	请直接发英文的邮件到文件中心 - cqdgscidx@maersk.com